



Bessemerkolan - Industritekniska programmets plan mot diskriminering och kränkande behandling

Verksamhetsformer som omfattas av planen
Gymnasieskolan

Läsår
2015/2016

Grunduppgifter

Verksamhetsformer som omfattas av planen

Gymnasieskolan

Ansvariga för planen

Biträdande rektor och arbetslaget.

Vår vision

Alla elever ska känna sig lika behandlade i alla situationer som förekommer i samband med skoltid. På vår skola ska ingen bli trakasserad, diskriminerad eller utsatt för kränkande behandling.

Planen gäller från

2015-04-01

Planen gäller till

2016-03-31

Läsår

2015/2016

Elevernas delaktighet

Alla elever på programmet har deltagit i likabehandlingsutbildning och jämställdhet. Alla årskurser har deltagit i en enkätundersökning som sammanställts och analyserats. Dessutom har diskussioner under klassrådet/mentortid utvärderat och utformat planen.

Vårdnadshavarnas delaktighet

Har ej varit delaktiga i kartläggningen och utformandet av planen. Vårdnadshavare informeras om likabehandlingsplanen via hemsidan. Planen visas och diskuteras på föräldramötet i åk1

Personalens delaktighet

Hela arbetslaget har varit delaktiga i arbetet med planen. Personalen gick igenom de sju områden i diskriminering och kränkande behandling innan eleverna svarade på enkäten. En analys har gjorts av elevernas kartläggning. Elevutbildningens elevsvar diskuteras med personalen.

Förankring av planen

Planen läggs ut på gymnasieskolans hemsida. Uppföljning sker på arbetslagsmötena för vidare diskussioner av likabehandlingsfrågor. Personalen gick igenom de sju områden i diskriminering och kränkande behandling innan eleverna svarade på enkäten. En analys har gjorts av elevernas kartläggning. Elevutbildningens elevsvar diskuteras med personalen.

Utvärdering

Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats

Elevenkäten utvärderas och analyseras via diskussioner i arbetslaget som ligger till grund för förbättringar till nästa års plan. Utvärdering har även gjorts via enkäter till eleverna om särskilda anpassningar i klassrumssituationer.

Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan

Planen har utvärderats av personalen tillsammans med biträdande rektor. Utvärdering av anpassningar för elever.

Resultat av utvärderingen av fjolårets plan

Vi har kommit fram till att förra årets "Likabehandlingsplan" har goda intentioner men att uppföljning och utvärdering behöver vara mera systematisk. Det främjande arbetet bör stärkas dvs eleverna behöver bli mer delaktiga i diskussioner av enkätens utvärderingen och analysen. Förra årets var arbetslagets mål att jobba med att bemötandet på sociala medel eftersom eleverna hade kränkts på nätet. Utifrån resultatet av höstens elevenkät kan vi se att detta läsår inte upplevt problem med kränkningar på nätet.

Arbetslaget har fokuserat på näthatet, språkbruk och trygghet och lyckas bra genom att skapa ett aktivt direktsamtal med eleven i diskussioner om språkbruket. Dessutom arbetat med klassrumsregler och anpassningar som att komma i tid, behandla varandra med respekt, vett och etikett, jämställdhetsfrågor samt att sitta på bestämda platser.

Årets plan ska utvärderas senast

2016-02-28

Beskriv hur årets plan ska utvärderas

Genom elevenkäter om diskriminering (jan-feb) och diskussioner i arbetslaget, klassråd och som ett inslag i utvecklingssamtalen år 2 och 3. (nov) år 1(mars)

Ansvarig för att årets plan utvärderas

Arbetslaget/biträdande rektor

Främjande insatser

Namn

Likabehandlingsutbildning för årskurs 1.

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Mål och uppföljning

Elever och personal på skolan bemöter varandra likvärdigt. "Alla människors värde" är en viktig uppgift för personalen att hjälpa eleverna att utveckla empati och respekt för andra människors lika värde.

Insats

Ge elever i åk1 specifik utbildning i diskrimineringsgrunderna och ge kunskaper om skolans värdegrund. Dessutom ge förståelse om likabehandlingsplanens funktion. Att arbeta förebyggande om kränkningar, diskrimineringar "dyker upp" och förbereda eleverna och personal att reagera och agera om detta uppkommer.

Ansvarig

All personal- Bitädande rektor

Datum när det ska vara klart

2016-01-31

Namn

Diskrimineringsgrunder

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Mål och uppföljning

Alla tendenser till diskriminering eller kränkande behandling ska aktivt motverkas, främlingsfientlighet och intolerans måste bemötas med kunskap, öppen diskussion och aktiva insatser. Återkommande likabehandlingsutbildning för åk1 på skolan. Utvärderingen sker efter utbildning då resultatet diskuteras med mentor. Där framkommer det vilka frågor som bör arbetas vidare med. Analysen från diskrimineringsenkäten diskuteras med eleverna på klassrådet/mentortid.

Insats

Sammanställningen av utvärderingen sker efter åk1 likabehandlingsutbildning då resultatet diskuteras med mentor. Utbildningen kan se som en kick-off för arbetet med likabehandlingsplanen. Där framkommer det vilka frågor som bör arbetas vidare med. Analyser av elevenkäterna diskuteras med eleverna på klassrådet/mentortid.

Ansvarig

Arbetslagen/mentor

Datum när det ska vara klart

2015-01-31

Kartläggning

Kartläggningsmetoder

Kartläggningen har gjorts genom en elevenkät som handlar om diskriminering och kränkande behandling. En ur personalen har analyserat sammanställningen över programmet.

Områden som berörs i kartläggningen

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Alder

Hur eleverna har involverats i kartläggningen

Eleverna har muntligt diskuterat enkätsvaren kring likabehandling på mentortid. Elevutbildningens elevsvar har också diskuterats. Dessa enkätsvar ligger till grund för årets likabehandlingsplan.

Hur personalen har involverats i kartläggningen

TVå lärare har deltagit i kartläggningen av elevenkäten, analyserat och haft diskussionerna med eleverna om svaren. De likabehandlingsansvariga lärarna från varje program träffas och diskuterar " Hur kan vi förbättra processen till nästa läsår?" Där inskickade åsikter/förbättringar från elever och lärare diskuteras.

Resultat och analys

Eleverna upplever sig väl bemötta på programmet. Utifrån kartläggningen kan vi konstatera att vi enligt våra elever förekommer en del kränkningar. Programövergripande frågor är språkbruk eleverna emellan och otrygghet.

Förebyggande åtgärder

Namn

Språkbruk

Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Mål och uppföljning

Eleverna använder ett ovärdat språk i korridorer och i uppehållsrum. Värdat språk, fel ordval vid fel tillfälle. Både lärare och elever måste agera och reagera direkt när detta inträffar.

Åtgärd

Både lärare och elever måste agera och reagera direkt när ett ovärdat språk används. Ta diskussionen på plats och markera att detta inte är acceptabelt. På språksociologin på svenskan ska detta uppmärksammas och diskuteras med eleverna. Hur språket ska användas och vad orden betyder samt hur de ska hantera situationer på bästa sätt.

Motivera åtgärd

Då elever önskar det och arbetslaget anser att det finns behov av att förbättra elevernas språkbruk. Kartläggningen visar att 70% i skolan tycker att språkbruket är för hårt där elever är aktörer.

Ansvarig

Arbetslaget

Datum när det ska vara klart

Terminsskiftet läsåret 15-16

Namn

Trygghet

Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Mål och uppföljning

Alla på utbildningen ska känna sig trygga och få arbetro. Detta bör utformas så att personal och elever tillsammans skapar en bra skolmiljö som präglas av trygghet och arbetsro

Åtgärd

Anpassning i klassrummet tillsammans med personalen som t.ex. bestämda sittplatser, att komma i tid, förbud mot mobiltelefon, samt att skolan värdegrund förankras där personalen har en viktig uppgift att hjälpa eleverna att utveckla empati och respekt för andras lika värde. Dessutom stärka elevernas självkänsla.

Motivera åtgärd

Eleverna känner sig otrygga och uttittade/blickar från andra elever när de kommer till andra delar på skolan, som matsalen. I kön till matsalen känner eleverna obehag och otrygghet.

Ansvarig

bitr.rektor och arbetslaget.

Datum när det ska vara klart

2016-02-28

Rutiner för akuta situationer

Policy

På Bessemerskolan råder det nolltolerans mot trakasserier och annan kränkande behandling. All personal ingriper och rapporterar omedelbart om det kommer signaler om att en elev känner sig diskriminerad eller trakasserad.

Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling

Personalen är observant och lyhörd för signaler från elever.

Eleverna informeras om likabehandlingsplanen och vem de ska vända sig till när de själva eller någon kamrat upplever sig vara utsatt. Detta sker vid varje läsårsstart. Mentorena ansvarar.

Vårdnadshavare/förälder ska också informeras om likabehandlingsplanen och hur de ska gå tillväga för att göra en anmälan till skolan. Detta sker huvudsakligen vid utvecklingssamtalet och föräldramöte.

Likabehandlingsplanen finns på programmets hemsida.

Personal som elever och föräldrar kan vända sig till

Rektor: Eva Simonsson

Biträdande rektor: Eva Aronsson

Likabehandlingsansvarig: Peter Vall

Kurator:

Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av andra elever

1. Någon personal får information om händelser/missförhållanden.
2. Den som fått kännedom om någon händelse/missförhållanden kontaktar berörda mentorer.
3. Elevhälsan involveras snarast.
4. Berörd mentor har samtal med den utsatte och ev. andra som kan ge information. (Blankett 2, Utredning trakasserier eller kränkande behandling)
5. Berörd mentor genomför samtalet med den utpekade.
6. Berörd mentor genomför samtal med ev. medlöpare.
7. Den utsatta elevens mentor informerar rektor. (Blankett 1)
8. Den eller de utpekade uppmanas att berätta hemma om samtalet (om omyndig).
9. Vårdnadshavare till samtliga inblandade omyndiga informeras om situationen så fort som möjligt, helst samma dag senast dagen efter.
10. Uppföljningssamtal hålls efter ca en vecka med den utsatte och den eller de utpekade/medlöparna.
11. Har situationen förbättrats hålls ytterligare ett samtal ca två veckor senare för att kontrollera att läget är stabilt.
12. Mentor informerar rektor när ärendet avslutas.
13. Om berörda mentorer inte anser sig kunna lösa situationen kontaktas bitr.rektor.
14. Om bitr.rektor efter samtal med den utsatta eleven, eventuellt vårdnadshavare och personal konstaterar att kränkningarna kvarstår skall den utsatta i detta läge erbjudas stödsamtal med kurator.
15. Bitr.rektor genomför samtal med utpekade/medlöpare. Även den eller de utpekade/medlöpare erbjuds stödsamtal med kurator.
16. Om vidtagna åtgärder ej ger effekt informeras rektor som kallar utpekade och eventuella vårdnadshavare till samtal. Vidare åtgärder beslutas och genomförs till dess att kränkningarna/trakasserier upphör.
17. Rektor informerar huvudmannen. (Blankett 3, Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling)

Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av personal

1. Den person som får kännedom om kränkande behandling vuxen till elev är skyldig att vända sig till rektor.
2. Rektor och bitr. rektor har samtal med den utsatta. Samtal kan också ske med andra som kan ge information om situationen.
3. Rektor och bitr.rektor informerar den utpekade om att någon elev känner sig utsatt. Den utpekade erbjuds ta med sig en facklig representant eller annan person till samtal.
4. Samtal genomförs helst omgående. I samtalet deltar rektor, bitr.rektor, utpekad samt den, den utpekade önskar ha med sig som stöd. (Blankett 2, Utredning trakasserier eller kränkande behandling)
5. Kunskapsförvaltningens personalhandläggare informeras och bedömning görs om hur ärendet ska hanteras vidare.
6. Vårdnadshavare till den utsatte informeras om situationen (om omyndig).
7. Den utsatte erbjuds stödsamtal med kurator.
8. Den utpekade erbjuds stödsamtal, via t.ex. företagshälsovården.
9. Rektor informerar huvudman. (Blankett 3, Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling)1. Den person som får kännedom om kränkande behandling vuxen till elev är skyldig att vända sig till rektor.

2. Rektor och bitr. rektor har samtal med den utsatta. Samtal kan också ske med andra som kan ge information om situationen.
3. Rektor och bitr.rektor informerar den utpekade om att någon elev känner sig utsatt. Den utpekade erbjuds ta med sig en facklig representant eller annan person till samtal.
4. Samtal genomförs helst omgående. I samtalet deltar rektor, bitr.rektor, utpekad samt den, den utpekade önskar ha med sig som stöd. (Blankett 2, Utredning trakasserier eller kränkande behandling)
5. Kunskapsförvaltningens personalhandläggare informeras och bedömning görs om hur ärendet ska hanteras vidare.
6. Vårdnadshavare till den utsatte informeras om situationen (om omyndig).
7. Den utsatte erbjuds stödsamtal med kurator.
8. Den utpekade erbjuds stödsamtal, via t.ex. företagshälsovården.
9. Rektor informerar huvudman. (Blankett 3, Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling)

Rutiner för uppföljning

Vi följer skolans rutiner för akuta situationer

Rutiner för dokumentation

Varje insats dokumenteras, dateras och förvaras inlåst på expeditionens arkiv.

Varje ärende får ett diarienummer och samtliga dokument i ärendet ges samma nummer.

Ansvarsförhållande

Enligt skollagen måste lärare och annan personal göra en anmälan till rektor så snart de fått kännedom på att en elev anser sig blivit utsatt för diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling. Detta görs via blankett 1, Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling

Skolans rektor ansvarar för att åtgärder vidtas, uppföljning genomförs samt att aktiviteter för att förebygga och förhindra att diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling sker i verksamheten.

Rektor är i sin tur skyldig att föra informationen vidare till huvudmannen. Det gäller alla kränkningar eller misstänkta kränkningar. Detta görs via skolans blankett 3, Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling

Rutinerna är gemensamma för Bessemerskolan och läggs in i varje programs likabehandlingsplan. Rutinerna revideras årligen i samband med att nya likabehandlingsplaner upprättas.