



## ANSÖKAN OM PRÖVNING

Prövning under Høstterminen  år: \_\_\_\_\_Prövning under Vårterminen  år: \_\_\_\_\_Ansökan ska vara inlämnad **senast 15 juni**Ansök inlämnad **senast 15 december**,

OBS! Prövning i Idrott kan endast sökas på höstterminen

För och Efternamn	Personnummer: ÅÅMMDD-XXXX	
Mobilnummer	Elev på skolan/Klass	
Elev på skolan får <b>beslut via edu.sandviken.se</b> , fyll i mailadress		
Extern elevs mailadress / <b>beslut skickas via mail</b>	ev. f.d. klass	Extern elev (X)

**Jag vill pröva i följande kurs, max 2st/period.**

1) Kurskod	Poäng	Jag har betyg sedan tidigare	Utfärdat / datum	
2) Kurskod	Poäng	Jag har betyg sedan tidigare	Utfärdat / datum	

**Underskrift av sökande**

Dagens datum:	Namn:
---------------	-------

Ansökan lämnas in på skolexpeditionen till handläggare, alternativt scannas in och skickas via mail till handläggare [birgitta.pettersson@edu.sandviken.se](mailto:birgitta.pettersson@edu.sandviken.se), ärende "PRÖVNINGSANSÖKAN"

Prövningsbeslut och information skickas till dig via mail senast vecka 35 för höstterminen och vecka 04 för vårterminen

*När du skickar in denna blankett kommer dina personuppgifter att behandlas av Kunskapsnämnden i Sandvikens kommun som är personuppgiftsansvarig. För mer information om hur dina personuppgifter behandlas hänvisas till sandviken.se/gdpr*

**Beslut från bitr. rektor****Datum:** \_\_\_\_\_

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Kurs 1) Beviljas | <input type="checkbox"/> Kurs 2) Beviljas |
| <input type="checkbox"/> Avslås           | <input type="checkbox"/> Avslås           |

Skäl

Biträdande rektors namn (textat)	Underskrift
----------------------------------	-------------

\*\*\*\*\*

*Handläggarens anteckningar*

Utsedd prövningslärare:		
ev Avgift:	uppvisat kvitto:	eller annan styrkt betalning:
Utförd prövning:	Avskriven /Avhopp:	Annat:
Erhållet betyg:	Datum:	Betyg hemskickat till extern elev JA/NEJ





## Informationsblad

Vi har 2st prövningsperioder/år. Prövning i max 2 kurser/period. Prövning i Idrott kan endast sökas till höstterminen. Vi tar emot externa elever upp till 25 år i mån av plats. I första hand skolans elever.

- Period 1**      **Vid prövning under hösttermin ska ansökan vara inlämnad senast 15 juni.**  
Prövningsbesked via mail senast under v.35. Informationsträff för beviljad prövning  
Måndag v.36. Betyget sätts efter avslutad prövning, senast mitten av februari.
- Period 2**      **Vid prövning under Vårterminen skall ansökan vara inlämnad senast 15 december.**  
Prövningsbesked via mail senast under v.04. Informationsträff för beviljad prövning  
Måndag v.05. Betyget sätts efter avslutad prövning, senast mitten av juni.

### Nya – gamla kurskoder

I och med den nya gymnasiereformen 2011 har det införts nya kurser, som ersätter de gamla. Du som har läst enligt det gamla systemet kunde bara göra prövning i gamla kurser fram till 30 juni 2016. Allmänt gäller att de vanligaste av de äldre kurserna har motsvarigheter i det nya systemet och är utbytbara enligt Skolverkets föreskrifter (den så kallade motsvarandelistan SKOLFS 2011:196).

### Prövning för skolans egna elever.

En elev i gymnasieskolan har rätt att genomgå prövning vid den egna skolenheten i alla kurser och det gymnasiearbete som ingår i elevens individuella studieplan, om eleven inte tidigare har fått betyg på kursen eller om eleven har fått betyget F. (gyf 2010:2039, kap 8 §24)

Prövningen omfattar hela kursen enligt den nationella kursplanen och testar dina kunskaper mot Skolverkets nationella kursmål och betygsriterier. Det är alltså inte en komplettering av en viss uppgift i en kurs, för att till exempel få betyget E, utan **prövningen görs på hela kursen.**

**Prövning är kostnadsfri för skolans egna elever om kursen ingår i elevens studieplan.**

För skolans elever visas erhållet/erhållna betyg på den individuella studieplanen.

### Prövning för extern elev, för dig som ej längre är elev i gymnasieskolan

Den som inte är elev i gymnasieskolan men som vill ha betyg därifrån har rätt att genomgå prövning i alla kurser som får finnas på ett nationellt program utom de kurser som bara får anordnas på vissa utbildningar. Rätten gäller också gymnasiearbetet.

Prövning får göras endast vid en skolenhet som anordnar den aktuella kursen eller, när det gäller gymnasiearbetet/projektarbete, utbildning inom det kunskapsområde som gymnasiearbetet/projektarbete avser.

För den som inte är elev i gymnasieskolan ska betyg på prövad kurs/kurser utfärdas separat.

Examensbevis/slutbetyg ska utfärdas för extern elev när eleven har uppfyllt kraven för gymnasieexamen/slutbetyg. I beviset får endast sådana betyg ingå som är satta i gymnasieskolan.

För extern elev kommer erhållet/erhållna betyg att skickas hem eller hämtas på skolan.

**Kostnad extern elev: 500 kr/kurs** om du inte tidigare har fått betyget IG/F på kursen.

**Först när du fått godkänt beslut på att genomföra prövningen skall avgiften omgående betalas in till: Kommunens plusgiro 32228-9.**

**Märk betalningen med: prövning, personnummer och vilken kurs betalningen avser.**

OBS! KVITTO PÅ BETALD AVGIFT SKA VISAS UPP (kopia tas) hos handläggare, skolexpeditionen, innan prövningen påbörjas. Betald avgift återbetalas ej.