



# Bessemerkolans plan mot diskriminering och kränkande behandling

**Verksamhetsformer som omfattas av planen**  
Restaurang- och livsmedelsprogrammet

**Läsår**  
2018/2019

# Grunduppgifter

## Verksamhetsformer som omfattas av planen

Restaurang- och livsmedelsprogrammet

## Ansvariga för planen

Rektor

## Vår vision

Vi arbetar för att alla elever på RL-programmet ska känna sig trygga och bli väl bemötta av elev och personal. Vi arbetar också för att ett trevligt språkbruk används på RL-programmet.

## Planen gäller från

2018-04-01

## Planen gäller till

2019-03-31

## Läsår

2018/2019

## Elevernas delaktighet

Elever har tillsammans med mentor deltagit i diskussioner av enkätanalysen.

Samtliga ettor har genomfört enkäten. Ca hälften av tvåor har gjort enkäten. Ca hälften av treor har gjort enkäten.

## Vårdnadshavarnas delaktighet

Vårdnadshavare delges såväl Bessemerskolans plan mot diskriminering och kränkande behandling som broschyren Lika rättigheter i skolan vid föräldramöten och utvecklingssamtal.

Likabehandlingsplanen ligger på hemsidan där vårdnadshavare kan läsa om programmets förebyggande arbete.

## Personalens delaktighet

Personalen utformar likabehandlingsplanen utifrån kartläggning av elevenkät.

Alla undervisande lärare på RL-programmet deltar i arbetet med detta.

## Förankring av planen

Biträdande rektor går igenom likabehandlingsplan och ordningsregler med personalen på arbetslagsträff. Mentorerna gör detsamma med elever vid terminsstart, mentorstid och vid utvecklingssamtal. Målsmän till elever tar också del av likabehandlingsplan och ordningsregler vid föräldramöten och utvecklingssamtal.

## Utvärdering

### Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats

Diskussioner i arbetslag samt vid mentorstid med samtliga årskurser.

### Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan

Personal och elever på RL-programmet har var för sig varit delaktiga i utvärderingen av fjolårets likabehandlingsplan.

### Resultat av utvärderingen av fjolårets plan

Arbetslaget har följt gällande procedurer vid enskilda fall av kränkning och diskriminering. Inför en likabehandlings-kartläggning, som samtliga elever gjort, har elever uppdaterats om definitioner av begrepp som kränkning och diskriminering på mentorstid och på lektionstid, enligt föregående likabehandlingsplans resultat. Vid förekommande fall har rektorer och personal fört dialog med elever om det inträffade.

Utifrån resultatet på elevenkäten kommer vi att fokusera på språkbruk och bra bemötande från personal.

Vi har startat en gemensam strategi som heter RL-lyftet som kommer att utvecklas läsåret 2018-2019.

### Årets plan ska utvärderas senast

2019-03-31

### Beskriv hur årets plan ska utvärderas

Årets likabehandlingsplan ska först utvärderas av personalen på APT via genomgång av planen och därefter med elever på klassråd/mentorstid, genom enkätsvar från eleverna.

### Ansvarig för att årets plan utvärderas

Likabehandlingsansvarig

## Främjande insatser

### Namn

Svenska, Historia och karaktärskurser

### Områden som berörs av insatsen

Kön, Könsidentitet eller könsuttryck och Sexuell läggning

### Mål och uppföljning

Mål hämtade från Skolverket.

Ur svenskämnets syfte: "Förmåga att läsa, arbeta med och reflektera över skönlitteratur från olika tider och kulturer författade av såväl kvinnor som män samt producera egna texter med utgångspunkt i det lästa"

Ur historieämnets syfte: " Olika perspektiv utifrån till exempel social bakgrund, etnicitet, generation, kön och sexualitet."

Ämnesmål i karaktärsämnen berör tankar om allas lika värde.

### Insats

I karaktärsämnen undervisas i kundbemötande gentemot människor med olika könsuttryck.

I historieämnet sker undervisning, allt enligt kursmål och centralt innehåll, som lyfter fram konsekvenser av brott mot mänskligheten. I svenska läser texter som skildrar genus-frågor, religions-frågor och så vidare.

En främjande insats är att elever i årskurs ett ingår i ett RL-lyft med avsikt att främja trygghet och arbetsro mm.

### Ansvarig

Mats Larsson, lärare i svenska och historia, samt karaktärsämneslärarna: Christer Janhans, Lars Hedin, Britt-Marie Larsson, Gunlis Strand, Lena Selander

### Datum när det ska vara klart

190331

### Namn

Karaktärsämnen

### Områden som berörs av insatsen

Funktionsnedsättning och Ålder

### Mål och uppföljning

Förståelse inför olika funktionsnedsättningar.

### Insats

Att bjuda in föreläsare inför Särskolans årliga bal, som våra elever arrangerar.

### Ansvarig

Karaktärsämneslärare: Christer Janhans, Lars Hedin, Britt-Marie Larsson, Gunlis Strand, Lena Selander

### Datum när det ska vara klart

2018-05-20

### Namn

Karaktärsämnen, svenska, historia

### Områden som berörs av insatsen

Etnisk tillhörighet och Religion eller annan trosuppfattning

### Mål och uppföljning

Att skapa förståelse inför etniska tillhörigheter och olika religioner.

### Insats

I karaktärsämnen lär sig elever om halal- och koshermåltider samt andra religionskoster.

I svenskämnet läser elever texter som ger en positiv bild av olika religionsutövare.

I historieämnet dyker ofta upp ämnen som belyser hur olika religionsutövare och olika etniska grupper behandlats genom tiderna.

### Ansvarig

Mats Larsson, lärare i svenska och historia, samt karaktärsämneslärarna: Christer Janhans, Lars Hedin, Britt-Marie Larsson, Gunlis Strand, Lena Selander

### Datum när det ska vara klart

190331

# Kartläggning

## Kartläggningsmetoder

Samtliga elever har besvarat en enkät om läget på skolan om kränkande behandling och trakasserier. Enkäten har sammanställts programvis, samt legat till grund för diskussion om diskriminering på programmet.

## Områden som berörs i kartläggningen

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Alder

## Hur eleverna har involverats i kartläggningen

Majoriteten av eleverna har deltagit i den nämnda enkäten.

På denna fråga hänvisar vi till den elev som svarade något i stil med: "Varför ska vi elever diskutera åsikter som framförts anonymt i en enkät". Vi lärare kan informera elever om resultaten i elevenkäten, men anser liksom nämnda elev att någon djupare diskussion riskerar att utsätta elever för obekväm situation.

## Hur personalen har involverats i kartläggningen

Vi diskuterar ämnet fortlöpande under varje APT, samt vid behov.

## Resultat och analys

Övervägande andel elever upplever att de behandlar varandra och personal med respekt. Överlag upplever elever att de blir behandlade med respekt oberoende av sexualitet, ålder, kön, etnicitet, tro och funktionsnedsättning. Beträffande sexualitet och funktionsnedsättning finns ett fåtal som svarat att det förekommer ibland att de inte blir bemötta med respekt på grund av detta. I årskurs ett förekommer flera fall där elever känt sig trakasserad med kränkande språkbruk av sexuell art.

Övervägande andel elever upplever att de behandlas av personal med respekt. Överlag upplever elever att de blir behandlade med respekt oberoende av sexualitet, ålder, kön, etnicitet, tro och funktionsnedsättning. Ett fåtal svar i enkäten tyder på att elever upplevt att personal har bemött elever med suckar eller nedvärderande blickar.

## Förebyggande åtgärder

### Namn

Kränkande språkbruk

### Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck och Funktionsnedsättning

### Mål och uppföljning

Att förebygga så att inte kränkningar avseende kön, könsidentitet och funktionsnedsättning förekommer. Skapa medvetenhet kring vårdat tal och skriftspråk. Ett annat syfte med åtgärden är att eleverna ska kunna bli anställningsbara. Uppföljningen sker genom likabehandlingsenkätens fråga om språkbruk. Analys av enkäten sker tillsammans med elev på mentortid.

### Åtgärd

När kränkningar uppstår ska all personal tillrättvisa språkbruket. Om tillfälle ges diskuteras också vad som kan upplevas som kränkande olika i olika situationer.

1. Alla i personalen på programmet har kommit överens om att säga till när olämpligt språkbruk används av elever. 2. I svenskämnet arbetar vi med området språkliga variationer i det svenska språket, vårdat skriftspråk som skapar medvetenhet om ords valörer. 3. I kursen Service och bemötande i åk 1 arbetar eleverna med kommunikation och service. 4. På mentorstiden ansvarar mentorena för att diskutera attityd, normer och värdering.

### Motivera åtgärd

Att önskat beteende inte fortgår. Skapa medvetenhet om vårdat tal och skriftspråk. Ett annat syfte med åtgärden är att eleverna ska kunna bli anställningsbara.

### Ansvarig

Mats Larsson, lärare i svenska och historia, samt karaktärsämneslärarna: Christer Janhans, Lars Hedin, Britt-Marie Larsson, Gunlis Strand, Lena Selander

### Datum när det ska vara klart

2019-03-31

### Namn

Personalens bemötande mot elever

### Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling

### Mål och uppföljning

Att förebygga så att inte personal bemöter elever med suckar och nedvärderande blickar

### Åtgärd

Mentorer diskuterar med powerpoint som förlaga diskrimineringsgrunderna med eleverna på mentorstid.

### Motivera åtgärd

Att minska personalens suckar och nedvärderande blickar.

### Ansvarig

Mentorer: Christer Janhans, Britt-Marie Larsson,

### Datum när det ska vara klart

190330

## Rutiner för akuta situationer

### Policy

På Bessemerskolan råder det nolltolerans mot trakasserier och annan kränkande behandling. All personal ingriper och rapporterar omedelbart om det kommer signaler om att en elev känner sig diskriminerad eller trakasserad.

### Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling

Personalen är observant och lyhörd för signaler från elever.

Eleverna informeras om likabehandlingsplanen och vem de ska vända sig till när de själva eller någon kamrat upplever sig vara utsatt. Detta sker vid varje läsårsstart. Mentorena ansvarar.

Vårdnadshavare/förälder ska också informeras om likabehandlingsplanen och hur de ska gå tillväga för att göra en anmälan till skolan. Detta sker huvudsakligen vid utvecklingssamtalet och föräldramöte.

Likabehandlingsplanen finns på programmets hemsida.

### Personal som elever och föräldrar kan vända sig till

Rektor Eva Aronsson 070-3118944  
Bitr. rektor: Fredrik Gottby 0702722443

För närvarande är mentorena följande - Årskurs 1: Britt-marie Larsson 0700899624, Crister Janhans 0702918510; årskurs 2: Lena Selander 0700897104, Gunlis Strand 0700899621; årskurs 3: Yvonne Söderqvist 0700899623, Lars Hedin 070-3118944

Kurator: Linda Löf 0700897064

### Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av andra elever

Någon personal får information om händelser/missförhållanden.

Den som fått kännedom om någon händelse/missförhållanden kontaktar berörda mentorer.

Elevhälsan involveras snarast.

Berörd mentor har samtal med den utsatte och ev. andra som kan ge information. (Blankett 2, Utredning trakasserier eller kränkande behandling)

Berörd mentor genomför samtalet med den utpekade.

Berörd mentor genomför samtal med ev. medlöpare.

Berörd mentor och helst ytterligare en personal genomför samtalet enskilt. Den eller de utpekade hämtas en och en till samtalet. Det är viktigt att dessa samtal förs omedelbart efter varandra så att eleverna inte får möjlighet att "prata ihop sig". Utpekade och offer skall ej sammanföras. Samtalet dokumenteras.

Den utsatta elevens mentor informerar rektor. (Blankett 1)

Den eller de utpekade uppmanas att berätta hemma om samtalet (om omyndig).

Vårdnadshavare till samtliga inblandade omyndiga informeras om situationen så fort som möjligt, helst samma dag senast dagen efter.

Uppföljningssamtal hålls efter ca en vecka med den utsatte och den eller de utpekade/medlöparna.

Har situationen förbättras hålls ytterligare ett samtal ca två veckor senare för att kontrollera att läget är stabilt.

Mentor informerar rektor när ärendet avslutas.

Om berörda mentorer inte anser sig kunna lösa situationen kontaktas bitr.rektor.

Om bitr.rektor efter samtal med den utsatta eleven, eventuellt vårdnadshavare och personal konstaterar att kränkningarna kvarstår skall den utsatta i detta läge erbjudas stödsamtal med kurator.

Bitr.rektor genomför samtal med utpekade/medlöpare. Även den eller de utpekade/medlöpare erbjuds stödsamtal med kurator.

Om viktiga åtgärder ej ger effekt informeras rektor som kallar utpekade och eventuella vårdnadshavare till samtal. Vidare åtgärder beslutas och genomförs till dess att kränkningarna/trakasserier upphör.

Rektor informerar huvudmannen. (Blankett 3, Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling)

### Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av personal

Den person som får kännedom om kränkande behandling vuxen till elev är skyldig att vända sig till rektor.

Rektor och bitr. rektor har samtal med den utsatta. Samtal kan också ske med andra som kan ge information om situationen.

Rektor och bitr.rektor informerar den utpekade om att någon elev känner sig utsatt. Den utpekade erbjuds ta med sig en facklig representant eller annan person till samtal.

Samtal genomförs helst omgående. I samtalet deltar rektor, bitr.rektor, utpekad samt den, den utpekade önskar ha med sig som stöd. (Blankett 2, Utredning trakasserier eller kränkande behandling)

Kunskapsförvaltningens personalhandläggare informeras och bedömning görs om hur ärendet ska hanteras vidare.

Vårdnadshavare till den utsatte informeras om situationen (om omyndig).

Den utsatte erbjuds stödsamtal med kuratorn.

Den utpekade erbjuds stödsamtal, via t.ex. företagshälsovården.

Rektor informerar huvudman. (Blankett 3, Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling)

### **Rutiner för uppföljning**

Vi följer skolans rutiner för akuta situationer.

### **Rutiner för dokumentation**

Varje insats dokumenteras, dateras och förvaras inlåst på expeditionens arkiv.

Varje ärende får ett diarienummer och samtliga dokument i ärendet ges samma nummer.

### **Ansvarsförhållande**

Enligt skollagen måste lärare och annan personal göra en anmälan till rektor så snart de fått kännedom på att en elev anser sig blivit utsatt för diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling. Detta görs via blankett 1, Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling

Skolans rektor ansvarar för att åtgärder vidtas, uppföljning genomförs samt att aktiviteter för att förebygga och förhindra att diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling sker i verksamheten.

Rektor är i sin tur skyldig att föra informationen vidare till huvudmannen. Det gäller alla kränkningar eller misstänkta kränkningar. Detta görs via skolans blankett 3, Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling

Rutinerna är gemensamma för Bessemerskolan och läggs in i varje programs likabehandlingsplan. Rutinerna revideras årligen i samband med att nya likabehandlingsplaner upprättas.