



# **ES musik Bessemerskolans plan mot diskriminering och kränkande behandling**

**Verksamhetsformer som omfattas av planen**  
Estetiska programmet, musikinriktningen

**Läsår**  
2018/2019

# Grunduppgifter

## Verksamhetsformer som omfattas av planen

Estetiska programmet, musikinriktningen

## Ansvariga för planen

Biträdande rektor Lina Blackmon, elevrepresentant, musikarbetslaget som består av Linda Dahl, Christina Mattsson, Göran Brundin, Harri Partanen, Stefan Sundman, Jon Östman och Lasse Hedström.

## Vår vision

Vår plan syftar till att främja likabehandling, motverka diskriminering och trakasserier. För oss innebär detta att vi skapar en trygg och välkomnande miljö för våra elever. Det dagliga arbetet genomsyras av en stark förankring i skolans värdegrund.

## Planen gäller från

2018-03-31

## Planen gäller till

2019-03-31

## Läsår

2018/2019

## Elevernas delaktighet

Arbetet tas upp i klassrådet, vid utvecklingssamtal, i elevenkäten årligen. Eleverna medverkar på mentorstid vid framtagandet av planen. Elevskyddsombuden deltar i framtagande av enkäten och vid enkätanalysen.

## Vårdnadshavarnas delaktighet

Vårdnadshavare finns med på utvecklingssamtalet i år 1 och 2. I år 3 inbjuds förälder men myndig elev avgör deras medverkan. Vid samtalen berättar mentor om likabehandlingsplanen och vikten av att följa den.

## Personalens delaktighet

Upprättar och arbetar enligt planen, följer upp den vid arbetsplatsträffar. Likabehandlingsansvarig deltar på processmöten och delger senare till arbetslaget. Arbetslaget skriver planen tillsammans.

## Förankring av planen

Vid introduktionssamtalet/utvecklingssamtalet ska likabehandlingsplanen tas upp för att förankras både hos elev och vårdnadshavare. Den finns också på hemsidan.

## **Utvärdering**

### **Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats**

Tydligt genomgång av likabehandlingsplanen för nya ettor och föräldrar har gjorts samt vid utvecklingssamtal. Mentorerna tar upp diskrimineringsgrunderna på mentorstiden.

### **Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan**

Musikarbetslaget, elevskyddsombud och biträdande rektor.

### **Resultat av utvärderingen av fjolårets plan**

På APT finns det en punkt som tar upp likabehandlingsfrågor. Klassrådsdiskussioner har förts. Umo-filmer har visats för eleverna och diskussioner har förts. I svenskan har språkbruk tagits upp på språksociologin.

### **Årets plan ska utvärderas senast**

2019-03-31

### **Beskriv hur årets plan ska utvärderas**

Muntliga utvärderingar görs på mentorstiden, APT och på klassråden.

### **Ansvarig för att årets plan utvärderas**

Bit.rektor/Arbetslag

## Främjande insatser

### Namn

Kursen: Estetisk kommunikation, Ensemble med körsång, Naturkunskap Ensemble 2

### Områden som berörs av insatsen

Kön, Könsidentitet eller könsuttryck och Sexuell läggning

### Mål och uppföljning

Uppmärksamma eleverna och skapa förståelse för genusperspektivet, normer, sexuell läggning, låtval och texter.

### Insats

Diskussioner med eleverna på mentorstid och lektionstid när det kommer t.ex en text som är kränkande, instrumentval samt musikvideofilmer.

### Ansvarig

Musiklärare, Samhällskunskapslärare: Jennie Axelsson Naturkunskapslärare: Harri Partanen

### Datum när det ska vara klart

2019-03-31

### Namn

Kursema: Religionskunskap, Samhällskunskap, Engelska

### Områden som berörs av insatsen

Etnisk tillhörighet och Religion eller annan trosuppfattning

### Mål och uppföljning

Skapa förståelse kring olikheter i etnisk tillhörighet och i religioner.

### Insats

I samhällskunskap diskuteras mänskliga rättigheter. I kursen estetisk kommunikation 1, diskuterar vi förhållandet att musik är universell och värdet av att känna till andra kulturers musik. S.k. "Vit maktmusik" är inte tillåtet. I religionskunskapen: diskuteras världsreligionen och i engelskakursen analyseras ofta texter där ämnet berörs

### Ansvarig

Samhällskunskapslärare, engelskalärare, religionslärare: Jennie Axelsson

### Datum när det ska vara klart

2019-03-31

### Namn

Estetisk kommunikation 1

### Områden som berörs av insatsen

Funktionsnedsättning och Ålder

### Mål och uppföljning

Är att skapa förståelse olika typer av funktionsvariationer för elever.

### Insats

I samtliga kurser gör undervisande lärare anpassningar till elever med funktionsvariationer. Detta gäller såväl neurofysiologiska variationer som fysiska. Diskussioner om ålder ingår i kurserna estetisk kommunikation 1 och samhällskunskap.

### Ansvarig

samhällskunskapslärare och Lasse Hedström

### Datum när det ska vara klart

2019-03-31

# Kartläggning

## Kartläggningsmetoder

Kartläggning görs dels genom att noga studera klassrådsprotokoll, dels via utvärdering av elevenkäten. Arbetslaget involverar även elevrepresentanten i detta arbete.

Likabehandlingsenkäten analyseras

## Områden som berörs i kartläggningen

Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

## Hur eleverna har involverats i kartläggningen

Vid klassråd, utvecklingssamtal och elevenkät. Likabehandlingsansvarig och elevskyddsombuden har deltagit i att ta fram enkäten och analyserat den. Mentor går igenom enkätanalysen med eleverna.

## Hur personalen har involverats i kartläggningen

Vid klassråd, utvecklingssamtal och elevenkät. Likabehandlingsansvarig och elevskyddsombuden har deltagit i att ta fram enkäten och analyserat den. Mentor går igenom enkätanalysen med eleverna. Arbetslaget har skrivit planen tillsammans med elevskyddsombuden.

## Resultat och analys

Analysen av enkäten:

Psykiska trakasserier

Trakasserier på sociala medier

Sexuellt trakasserande språkbruk

## Förebyggande åtgärder

### Namn

Psykiska trakasserier

### Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling

### Mål och uppföljning

Ingen kränkande behandling skall förekomma vid Estetiska programmets musikinriktning.

### Åtgärd

Vi diskuterar på mentorstiden med eleverna om utfrysning, suckar eller nedvärderande blickar såväl förebyggande som när en situation uppstår.

En gemensam strategi ska utarbetas av arbetslaget tillsammans med elevhälsoteamet. Strategin ska innehålla aktiviteter kring attityder, beteenden, språkbruk och gruppstärkande moment.

### Motivera åtgärd

För att få trygga elever som inte trakasserar varandra.

### Ansvarig

Musikarbetslaget

### Datum när det ska vara klart

2019-03-31

### Namn

Trakasserier på Sociala medier

### Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Alder

### Mål och uppföljning

Ingen kränkande behandling skall förekomma vid Estetiska programmets musikinriktning.

### Åtgärd

Respekt för varandra på sociala medier.

*Metod:* Frågan tas upp på mentorstid och i de fall där det är påkallat. I klassrådsprotokollet finns en punkt som heter "Hur har vi det i klassen?" där det är naturligt att ta upp frågan.

### Motivera åtgärd

Diskussioner mellan elev och lärare är överlägsen andra metoder.

### Ansvarig

Musikarbetslaget

### Datum när det ska vara klart

2019-03-31

### Namn

Sexuellt trakasserande Språkbruk

### Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck och Sexuell läggning

### Mål och uppföljning

Ingen kränkande behandling skall förekomma vid Estetiska programmets musikinriktning.

### Åtgärd

*Metod:* I svensk- och engelskakurserna är språkbruk ett återkommande tema. I vissa lägen bryter undervisande läraren undervisningen för att omedelbart ta upp dåligt språkbruk. Givetvis gäller regeln att alla lärare/vuxna skall vara goda förebilder.

### Motivera åtgärd

För att sexuellt trakasserande språkbruk inte ska förekomma på Est musik.

### Ansvarig

Musikarbetslaget/Engelsklärare: Stefan Sundman Svensklärare: Angelica Carlsson

### Datum när det ska vara klart

2019-03-31

# Rutiner för akuta situationer

## Policy

På Bessemerskolan råder det nolltolerans mot trakasserier och annan kränkande behandling. All personal ingriper och rapporterar omedelbart om det kommer signaler om att en elev känner sig diskriminerad eller trakasserad.

## Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling

Περσοναλεν™ ρ οβσερπαντ οχη λψη | ρδφ|ρ σγναλερ φρΣν ελεπερ.

Eleverna informeras om likabehandlingsplanen och vem de ska vända sig till när de själva eller någon kamrat upplever sig vara utsatt. Detta sker vid varje läsårsstart. Mentorema ansvarar.

Vårdnadshavare/förälder ska också informeras om likabehandlingsplanen och hur de ska gå tillväga för att göra en anmälan till skolan. Detta sker huvudsakligen vid utvecklingssamtalet och föräldramöte.

Likabehandlingsplanen finns på programmets hemsida.

## Personal som elever och föräldrar kan vända sig till

Rektor: Eva Aronsson 026-241569

Bitr. rektor: Lina Blackmon 026-241032

Mentor: ES15MUS Harri Partanen 026-241303,

Christina Mattsson 026-240476

ES16MUS Jon Östman 026-242489

Lasse Hedström 026-242424

Kurator: Linda Löf 026-242427

## Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av andra elever

1. Någon personal får information om händelser/missförhållanden.
2. Den som fått kännedom om någon händelse/missförhållanden kontakter berörda mentorer.
3. Elevhälsan involveras snarast.
4. Berörd mentor har samtal med den utsatte och ev. andra som kan ge information. (Blankett 2, Utredning trakasserier eller kränkande behandling)
5. Berörd mentor genomför samtalet med den utpekade.
6. Berörd mentor genomför samtal med ev. medlöpare.

Berörd mentor och helst ytterligare en personal genomför samtalet enskilt. Den eller de utpekade hämtas en och en till samtalet. Det är viktigt att dessa samtal förs omedelbart efter varandra så att eleverna inte får möjlighet att "prata ihop sig". Utpekade och offer skall ej sammanföras. Samtalet dokumenteras.

7. Den utsatta elevens mentor informerar rektor. (Blankett 1)
8. Den eller de utpekade uppmanas att berätta hemma om samtalet (om omyndig).
9. Vårdnadshavare till samtliga inblandade omyndiga informeras om situationen så fort som möjligt, helst samma dag senast dagen efter.
10. Uppföljningssamtal hålls efter ca en vecka med den utsatte och den eller de utpekade/medlöparna.
11. Har situationen förbättrats hålls ytterligare ett samtal ca två veckor senare för att kontrollera att läget är stabilt.
12. Mentor informerar rektor när ärendet avslutas.
13. Om berörda mentorer inte anser sig kunna lösa situationen kontaktas bitr.rektor.
14. Om bitr.rektor efter samtal med den utsatta eleven, eventuellt vårdnadshavare och personal konstaterar att kränkningarna kvarstår skall den utsatta i detta läge erbjudas stödsamtal med kurator.
15. Bitr.rektor genomför samtal med utpekade/medlöpare. Även den eller de utpekade/medlöpare erbjuds stödsamtal med kurator.
16. Om vidtagna åtgärder ej ger effekt informeras rektor som kallar utpekade och eventuella vårdnadshavare till samtal. Vidare åtgärder beslutas och genomförs till dess att kränkningarna/trakasserier upphör.
17. Rektor informerar huvudmannen. (Blankett 3, Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling)

## Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av personal

1. Den person som får kännedom om kränkande behandling vuxen till elev är skyldig att skyndsamt informera rektor.
2. Rektor och bitr. rektor har samtal med den utsatta. Samtal kan också ske med andra som kan ge information om situationen.
3. Rektor och bitr.rektor informerar den utpekade om att någon elev känner sig utsatt. Den utpekade erbjuds ta med sig en facklig representant eller annan person till samtal.
4. Samtal genomförs helst omgående. I samtalet deltar rektor, bitr.rektor, utpekad samt den, den utpekade önskar ha med sig som stöd. (Blankett 2, Utredning trakasserier eller kränkande behandling)
5. Kunskapsförvaltningens personalhandläggare informeras och bedömning görs om hur ärendet ska hanteras vidare.

6. Vårdnadshavare till den utsatte informeras om situationen (om omyndig).
7. Den utsatte erbjuds stödsamtal med kuratorn.
8. Den utpekade erbjuds stödsamtal, via t.ex. företagshälsövården.
9. Rektor informerar huvudman. (Blankett 3, Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling)

### **Rutiner för uppföljning**

Vi följer skolans rutiner för akuta situationer

### **Rutiner för dokumentation**

Varje insats dokumenteras, dateras och förvaras inlåst på expeditionens arkiv.

Varje ärende får ett diarienummer och samtliga dokument i ärendet ges samma nummer.

### **Ansvarsförhållande**

Enligt skollagen måste lärare och annan personal göra en anmälan till rektor så snart de fått kännedom på att en elev anser sig blivit utsatt för diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling. Detta görs via blankett 1, Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling

Skolans rektor ansvarar för att åtgärder vidtas, uppföljning genomförs samt att aktiviteter för att förebygga och förhindra att diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling sker i verksamheten.

Rektor är i sin tur skyldig att föra informationen vidare till huvudmannen. Det gäller alla kränkningar eller misstänkta kränkningar. Detta görs via skolans blankett 3, Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling

Rutinerna är gemensamma för Bessemerskolan och läggs in i varje programs likabehandlingsplan. Rutinerna revideras årligen i samband med att nya likabehandlingsplaner upprättas.