



Bessemerkolan - Fordon och Transportprogrammets plan mot diskriminering och kränkande behandling

Verksamhetsformer som omfattas av planen
Gymnasieskola

Läsår
2018/2019

Grunduppgifter

Verksamhetsformer som omfattas av planen

Gymnasieskola

Ansvariga för planen

Bitr. rektor och arbetslaget.

Vår vision

På FT-programmet ska diskriminering, trakasserier eller annan kränkande behandling uppmärksammas av alla på skolan och förebyggas samt bekämpas aktivt så att programmet blir en trivsamt, trygg och respektfull miljö för elever och personal.

Planen gäller från

2018-03-31

Planen gäller till

2019-03-31

Läsår

2018/2019

Elevernas delaktighet

- - Åk 1 går genom likabehandlingsutbildningen som alltid.
- Elevskyddsombuden har varit med och gjort likabehandlingsenkäten.
- Vi går genom likabehandlingsenkätens svar på mentorstiden.
- Gemenskapsdag i Tierps arena.
- Ett arbete som pågår i det dagliga arbetet och i akuta situationer tex språkbruk tas upp av personalen oavsett om det gäller mentorselever eller elever från annan mentorsgrupp.

· ·

·

Vårdnadshavarnas delaktighet

- Information om likabehandlingsplanen delges och diskuteras på föräldramötena vid läsårsupptakten i årskurs 1,2 och 3.- Återkoppling sker vid utvecklingssamtalen.- Likabehandlingsplanen finns på skolans hemsida.

Personalens delaktighet

- Skriver likabehandlingsplanen - Diskuterar utvecklingsformer.- Det pågående arbetet med eleverna ex. språkbruk, attityd, arbetsro, trygghet.

Förankring av planen

- Vid introduktionssamtal och klassråd informeras och diskuteras likabehandlingsplanen med eleverna. - Vårdnadshavarna informeras vid föräldramöten och vid utvecklingssamtal. - Personalen arbetar och utformar planen tillsammans på programmets konferenstider och APT-träffar. - Samtliga kan ta del av planen på skolans hemsida.

Utvärdering

Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats

- Utvärderingen av svaren i likabehandlingsplanen har gjorts på mentorstiden.

Kommunenkäten och luppen.

- Ökningen av nyanlända svenskar till fordonsprogrammet innebär att mer fokus läggs på mångkulturella frågor. Mångkulturella frågor kommer också upp i undervisningen om kundbemötande.

Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan

Fordons- och Transportprogrammets arbetslag och elever.

Resultat av utvärderingen av fjolårets plan

- Genom det arbete som genomförs löpande på programmet har en tydlig förändring av språkbruket på programmet vänts till en positiv utveckling.

Vid en uppkommen konflikt mellan lärare och elever i årskurs 1 beroende på elevernas brist på empati och respekt mot lärare.

Tog kollegiet beslut om normgivande samtal med en av programmets lärare.

Detta har resulterat i att eleverna fått förståelse för sitt uppträdande med resultat att umgänget mellan personal lyfts till en positivare nivå.

I samband med programveckan anordnades en kontaktdag för programmets elever i samtliga årskurser.

Syftet med denna var att eleverna i de olika årskurserna skall ges chans att lära känna varandra och på så sätt skapa vikänsla inom programmet. Dagen var riktigt uppskattad av eleverna.

Vecka 8 upprepades en liknande dag för eleverna vilken visade att eleverna nu hade lättare att umgås över klass- och inriktningsgränserna.

Personalen ser ovanstående som en tradition kommande läsår.

Årets plan ska utvärderas senast

2019-03-31

Beskriv hur årets plan ska utvärderas

- Genom diskussioner angående elever och elevers situationer.

Ansvarig för att årets plan utvärderas

Arbetslaget fordonsprogrammet

Främjande insatser

Namn

Diskrimineringsgrunderna

Områden som berörs av insatsen

Kön, Könsidentitet eller könsuttryck och Sexuell läggning

Mål och uppföljning

- Ingår i kursen Naturkunskap. Detta ska gås genom med Kämämnslärare vid termins start.

Insats

- Ingår i ämnesplanerna i Naturkunskapen.

Detta ska gås genom med Kämämnslärare vid termins start.

Ansvarig

Magnus Hillman / Naturkunskapslärare

Datum när det ska vara klart

2019-03-31

Namn

Diskrimineringsgrunderna

Områden som berörs av insatsen

Etnisk tillhörighet och Religion eller annan trosuppfattning

Mål och uppföljning

- Ingår i kursen Religion. Detta ska gås genom med Kämämnslärare vid termins start.

Insats

- Ingår i ämnesplanerna i Religion. Detta ska gås genom med Kämämnslärare vid termins start.

Ansvarig

Karin Jäderström / Religionslärare

Datum när det ska vara klart

2019-03-31

Namn

Diskrimineringsgrunderna

Områden som berörs av insatsen

Funktionsnedsättning och Ålder

Mål och uppföljning

- Att eleverna inte ska känna sig annorlunda. Alla människors lika värde. Ex. föreläsning av sarskolans personal (Tomas Pachén) både för elever och personal.

Insats

-Skulle det förekomma åldersdiskriminering tar vi i tu med det direkt här och nu. Skulle en uppföljning behövas tas det upp på mentorstid - Att skapa en aktivitetsdag vid terminsstart så att Åk1 känner sig välkomna och åk2 och 3 är med och planerar. För att skapa förståelse vad programmet går ut på och skapa gemenskap på programmet.

Ansvarig

Ansvariga lärare på fordonsprogrammet.

Datum när det ska vara klart

2019-03-31

Kartläggning

Kartläggningsmetoder

Kartläggningen består av en elevenkät som behandlar alla diskrimineringsområdena. Kartläggningen analyseras av lärarna tillsammans med eleverna.

Områden som berörs i kartläggningen

Kränkande behandling

Hur eleverna har involverats i kartläggningen

En elevenkät om diskriminering och kränkande behandling har gjorts. Kartläggningsenkäts elevsvar diskuteras årligen, mentor och elev har till uppgift att uppmärksamma särskilt om misstanke finns att elever utsätts för diskriminering och kränkande behandling. Det är viktigt att uppgifter från elevernas upplevelser av diskriminering eller kränkande behandling i skolvardagen.

Hur personalen har involverats i kartläggningen

Arbetslaget har gemensamt analyserat enkätsvaren och likabehandlingsansvarige har deltagit vid möten med skolans likabehandlingslag.

Resultat och analys

Elevernas språkbruk har försämrats samt elevernas attityder och respekt mot skolan och varandra.

Både elever och lärare fortsätter att reagera/agera. Vad orden betyder och kan uppfattas samt hur de ska hantera situationerna på bästa sätt. Vi pratar om värdegrunden i klasserna.

Förebyggande åtgärder

Namn

Vi är alla lika värda

Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling

Mål och uppföljning

Kränkande språkbruk ska inte förekomma på Fordons- och transportprogrammet. muntliga utvärderingar kommer att göras i samband med personalens konferenstider och på mentorstid med eleverna.

Åtgärd

- Aktivitetsdag programgemenskap.

-Fortsätter att jobba med elevernas förståelse vad skolan innebär utifrån attityd och respekt på mentorstid under första terminen. Detta ska ständigt pågå.

-Föreläsning med Anders Wiman.

- Fordonslyftet.

Motivera åtgärd

Personalen arbetar kontinuerligt för att motverka diskriminerande och kränkande behandling. Genom enskilda och gruppsamtal med eleverna.

Ansvarig

Arbetslaget delegerar.

Datum när det ska vara klart

2018-05-01, 2018-08-13

Namn

Förebyggande åtgärd/Fordonslyftet

Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling

Mål och uppföljning

Kränkande behandling ska inte förekomma på FT.

Förebygga kränkande behandling genom återkommande samtal/diskussioner vid mentorsträffar och arbetslagsträffar, under läsåret, där eleverna/personalen får möjlighet att reflektera över situationer där exempelvis val av ord kan uppfattas som kränkande.

Uppföljning sker vid mentorsträffar/arbetslagsträffar och vid utvecklingssamtal.

Åtgärd

Arbetslaget arbetar med hur vi, personalen, bemöter eleverna. Tid avsätts för ett mer intensifierat arbete med eleverna och deras bemötande gentemot varandra. Vi kontakter skolans likabehandlingsansvarige Madelene Järpenstråle för hjälp och inspiration i vårt arbete. Samtliga klasser har demokratiskt tillsammans med sina mentorer utarbetat förhållningsregler i klassrummen. Exempelvis att ytterkläder tas av under lektionstid och mobiltelefoner läggs i speciell telefonhållare innan lektionens början och hämtas efter lektionsslut. Inget privatsurfande på datorerna under lektionstid där även skolans dataansvarige Jonny Engvall gör spontanbesök och kontroller av elevdatorer för att försäkra sig om att inga exempelvis främlingsfientliga sajter besöks. Elevdatorerna används inte under lektionstid utan undervisande lärares medgivande. Dagens agenda tillsammans med matsalens utbud skrivs dagligen upp på whiteboarden innan första lektion.

Motivera åtgärd

Kränkande behandling är en punkt som tydligt sticker ut negativt av FT:s elevers enkätsvar. Upplever elever att de blir kränkta och respektlöst behandlade på programmet är situationen illa varpå kraftfulla åtgärder krävs. Klassrumsreglerna främjar studiefokus och eliminerar oro. Alla undervisande lärare ska få en utbildning vad FT-lyftet innebär i augusti, vad arbetet går ut på.

Ansvarig

Arbetslaget.

Datum när det ska vara klart

2019-03-31

Namn

Kränkande behandling

Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling

Mål och uppföljning

Fler diskussioner om kränkande behandling med eleverna som förhoppningsvis syftar till ökad förståelse av betydelsen av ordval. Ex. vad betydelsen av ordet "bög" betyder och vad det kan innebära om det används slentrian.

Åtgärd

Arbetslaget arbetar fram en gemensam strategi för hur klassdiskussionerna ska genomföras på mentorstiden efter aktivitetsdagen.

Motivera åtgärd

För att motverka kränkningar inom programmet.

Ansvarig

Arbetslaget.

Datum när det ska vara klart

2018-03-31

Rutiner för akuta situationer

Policy

På Bessemerskolan råder det nolltolerans mot trakasserier och annan kränkande behandling. All personal ingriper och rapporterar omedelbart om det kommer signaler om att en elev känner sig diskriminerad eller trakasserad.

Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling

- Personalen är observant och lyhörd för signaler från elever.
- Eleverna informeras om likabehandlingsplanen och vem de ska vända sig till när de själva eller någon kamrat upplever sig vara utsatt. Detta sker vid varje läsårsstart. Mentorena ansvarar.
- Vårdnadshavare/förälder ska också informeras om likabehandlingsplanen och hur de ska gå tillväga för att göra en anmälan till skolan. Detta sker huvudsakligen vid utvecklingssamtalet och föräldramöte.
- Likabehandlingsplanen finns på programmets hemsida.

Personal som elever och föräldrar kan vända sig till

Biträdande rektor Johan Ohlsson 026-241376, Kurator Lena Bäckström 026-240325, Arbetslagledare/Likabehandlingsansvarig Stefan Mohlén 026-242415

Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av andra elever

1. Någon personal får information om händelser/missförhållanden.
2. Den som fått kännedom om någon händelse/missförhållanden kontaktar berörda mentorer.
3. Elevhälsan involveras snarast.
4. Berörd mentor har samtal med den utsatte och ev. andra som kan ge information. (Blankett 2, Utredning trakasserier eller kränkande behandling)
5. Berörd mentor genomför samtalet med den utpekade.
6. Berörd mentor genomför samtal med ev. medlöpare.
7. Berörd mentor och helst ytterligare en personal genomför samtalet enskilt. Den eller de utpekade hämtas en och en till samtalet. Det är viktigt att dessa samtal förs omedelbart efter varandra så att eleverna inte får möjlighet att "prata ihop sig". Utpekade och offer skall ej sammanföras. Samtalet dokumenteras.
8. Den utsatta elevens mentor informerar rektor. (Blankett 1)
9. Den eller de utpekade uppmanas att berätta hemma om samtalet (om omyndig).
10. Vårdnadshavare till samtliga inblandade omyndiga informeras om situationen så fort som möjligt, helst samma dag senast dagen efter.
11. Uppföljningssamtal hålls efter ca en vecka med den utsatte och den eller de utpekade/medlöparna.
12. Har situationen förbättrats hålls ytterligare ett samtal ca två veckor senare för att kontrollera att läget är stabilt.
13. Mentor informerar rektor när ärendet avslutas.
14. Om berörda mentorer inte anser sig kunna lösa situationen kontaktas bitr.rektor.
15. Om bitr.rektor efter samtal med den utsatta eleven, eventuell vårdnadshavare och personal konstaterar att kränkningarna kvarstår skall den utsatta i detta läge erbjudas stödsamtal med kurator.
16. Bitr.rektor genomför samtal med utpekade/medlöpare. Även den eller de utpekade/medlöpare erbjuds stödsamtal med kurator.
17. Om vidtagna åtgärder ej ger effekt informeras rektor som kallar utpekade och eventuella vårdnadshavare till samtal. Vidare åtgärder beslutas och genomförs till dess att kränkningarna/trakasserier upphör.
18. Rektor informerar huvudmannen. (Blankett 3, Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling)

Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av personal

1. Den person som får kännedom om kränkande behandling vuxen till elev är skyldig att vända sig till rektor.
2. Rektor och bitr. rektor har samtal med den utsatta. Samtal kan också ske med andra som kan ge information om situationen.
3. Rektor och bitr.rektor informerar den utpekade om att någon elev känner sig utsatt. Den utpekade erbjuds ta med sig en facklig representant eller annan person till samtal.
4. Samtal genomförs helst omgående. I samtalet deltar rektor, bitr.rektor, utpekad samt den, den utpekade önskar ha med sig som stöd. (Blankett 2, Utredning trakasserier eller kränkande behandling)
5. Kunskapsförvaltningens personalhandläggare informeras och bedömning görs om hur ärendet ska hanteras vidare.
6. Vårdnadshavare till den utsatte informeras om situationen (om omyndig).
7. Den utsatte erbjuds stödsamtal med kurator.
8. Den utpekade erbjuds stödsamtal, via t.ex. företagshälsovården.

9. Rektor informerar huvudman. (Blankett 3, Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling)

Rutiner för uppföljning

Vi följer skolans rutiner för akuta situationer

Rutiner för dokumentation

Varje insats dokumenteras, dateras och förvaras inlåst på expeditionens arkiv.

Varje ärende får ett diarienummer och samtliga dokument i ärendet ges samma nummer.

Ansvarsförhållande

Enligt skollagen måste lärare och annan personal göra en anmälan till rektor så snart de fått kännedom på att en elev anser sig blivit utsatt för diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling. Detta görs via blankett 1, Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling

Skolans rektor ansvarar för att åtgärder vidtas, uppföljning genomförs samt att aktiviteter för att förebygga och förhindra att diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling sker i verksamheten.

Rektor är i sin tur skyldig att föra informationen vidare till huvudmannen. Det gäller alla kränkningar eller misstänkta kränkningar. Detta görs via skolans blankett 3, Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling

Rutinerna är gemensamma för Bessemerskolan och läggs in i varje programs likabehandlingsplan. Rutinerna revideras årligen i samband med att nya likabehandlingsplaner upprättas.