



Bessemerkolans plan mot diskriminering och kränkande behandling

Verksamhetsformer som omfattas av planen
Introduktionsprogrammen

Läsår
2018/19

Grunduppgifter

Verksamhetsformer som omfattas av planen

Introduktionsprogrammen

Ansvariga för planen

Bitr. rektorer Anna-Karin Zakrisson 026-241568 | Stefan Molander 026-240215
Likabehandlingsansvariga Johan Grawem 026-240322|Kajsa Hedström 026-242491

Vår vision

På vår skola ska ingen bli trakasserad, diskriminerad eller utsatt för kränkande behandling.

Planen gäller från

2018-04-01

Planen gäller till

2019-03-31

Läsår

2018/19

Elevernas delaktighet

Eleverna har genom mentorstiden fått tagit del av att programmet har en likabehandlingsplan. Eleverna får genom skolans likabehandlingsenkät möjlighet att uttrycka sig och påverka det innehåll som ska ligga till grund för planens innehåll. Eleverna får genom elevrådet där skolläda, elever och representant från skolpersonal ingår möjlighet att diskutera och påverka det dagliga trygghetsarbetet. Elevskyddsombuden deltar och representerar elever i trygghetsvandring och trygghetssamtal med samordnare för likabehandlingsarbetet. Eleverna får på mentorstiden om kännedom om likabehandlingsplanens innehåll och var de kan hitta den. Elevrådet som har regelbundna träffar med bitr.rektorer och skolpersonal kommer inför kommande läsår att ge förslag på hur planen bäst ska förankras hos eleverna.

Vårdnadshavarnas delaktighet

Likabehandlingsplanen finns tillgänglig för vårdnadshavare på Bessemerskolans hemsida.

Personalens delaktighet

Personalen har i arbetslagen analyserat resultaten av elevenkäten, utvärderat den tidigare likabehandlingsplanen samt givit förslag till årets plan. Planen upprättas av likabehandlingsansvariga samt bitr. rektor för att sedan justeras i arbetslagen.

Förankring av planen

Vid terminens första APT diskuteras och presenteras likabehandlingsplanen i personalgruppen. Likabehandlingsansvariga är ansvariga för detta. Biträdande rektor är ansvarig för att ny personal får ta del av likabehandlingsplanen som ska vara en del av medarbetarpåmen. Planen diskuteras och presenteras för eleverna vid terminens första mentorstid, mentor är ansvarig. Likabehandlingsplanen publiceras på Bessemerskolans hemsida för kännedom, bitr. rektor är ansvarig för detta. Likabehandlingsplanen ska översättas till de språk som förekommer på programmet, bitr. rektor är ansvarig för detta.

Utvärdering

Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats

Likabehandlingsplanen har utvärderats i arbetslagen med hjälp av likabehandlingsansvariga och sedan av likabehandlingsgruppen tillsammans med bitr. rektor.

Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan

Likabehandlingsansvariga på programmet, samtlig personal på Introduktionsprogrammen samt biträdande rektorer.

Resultat av utvärderingen av fjolårets plan

Elewärd och elevcoacher har varit ute i rastutrymmen. Pedagogisk personal har varit det ibland, spontant under eget ansvar men de har alltid varit anträffbara. Vi har fått en ny cafeteria som gjort så att många ur personalen suttit där på sina raster och därmed varit mer synliga och bidragit till en tryggare korridorssmiljö.

En elewärd med annat modersmål har nyligen anställts.

Den pedagogiska lunchen, att äta med eleverna, har fungerat bra. IM har alltid flera personal i matsalen under luncherna och de elever som behöver sällskap har fått det. Även de som behöver extra hjälp med att ta sig till matsalen har fått det. Eleverna har fått utbildning i diskrimineringsgrunderna på mentorstider under läsåret. Likabehandlingsansvarig har gjort ett material som är mer lättillgängligt för elever på IM. Alla mentorer har fått tagit del av materialet och använt det i utbildningen av elevgrupperna. På IM så har vi också arbetat med förhållningssätt i klassrummet.

Inkludering i klassrummet och ett medvetet fördelning av ordet samt en medvetenhet i grupsammansättningar har skett på daglig basis på programmet.

I undervisningen har texter och filmer och arbetsområden valts för att tydligt kunna koppla till diskrimineringsgrunderna. Undervisande lärare har valt material där alla människors lika värde belyses, t.ex. homosexualitet, kärlek mellan kulturer, funktionsnedsättningar och rasism.

På IM har studiehandledarna deltagit som språkstöd för utlandsfödda i utbildningen om diskrimineringsgrunderna. De har dock inte blivit översatta i skrift, men eleverna har fått stöd att tillgodose sig dem ändå.

På IM har alla elever i början av läsåret fått tagit del av en särskild utformad lektion i diskrimineringsgrunderna och dess olika betydelser. Likabehandlingsansvarig skapade en PowerPoint som tog upp de olika diskrimineringsgrunderna på lätt svenska och med bildstöd som gjorde det mer lättillgängligt. Därefter fick mentorena bildspelet som stöd under lektionstid och inför arbetet med kartläggningen.

En del lärare på språkintröddning har arbetat med klassrumsplaceringar, mest i form av att bryta isen mellan olika språkgrupper. De flesta undervisningsgrupper har arbetat medvetet med att stärka eleverna enskilt och i grupp.

Planen har inte översatts till olika språk.

Årets plan ska utvärderas senast

2018-02-01

Beskriv hur årets plan ska utvärderas

Årets likabehandlingsplan ska utvärderas först i arbetslagen på en speciellt avsatt tid i februari. Ansvarig mentor utvärderar likabehandlingsplanen tillsammans med sina mentorelever under en speciellt avsatt mentorstid i februari. Elevrådet kommer att utvärdera planen tillsammans med rektor och representanter från personal under ett möte. Återkoppling från dessa utvärderingar sker till biträdande rektor första veckan i mars.

Ansvarig för att årets plan utvärderas

Likabehandlingsansvariga på respektive program

Främjande insatser

Namn

Trygghet

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Mål och uppföljning

Målet är att förebygga trakasserier och kränkande behandling under raster och luncher. Uppföljning planeras i årshjulet och sker löpande under året på mentorssamtal, på klassråd, genom elevenkät och på arbetslagsmöten.

Insats

Personal ska vara tillgänglig och synlig för eleverna i korridorer och uppehållsutrymmen under raster och luncher. En elevvärd finns tillgänglig i korridorer och uppehållsutrymmen under hela skoldagen. Lärare och personal äter pedagogiska luncher med eleverna. Autismgruppen har möjlighet att äta i eget utrymme tillsammans med pedagoger.

Ansvarig

Elevvärd ansvar för att elever får lunchsällskap

Datum när det ska vara klart

Arbetet pågår under hela läsåret.

Namn

Utbildning diskrimineringsgrunderna

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Mål och uppföljning

Målet är att eleverna ska ha kännedom om de sju diskrimineringsgrunderna, samt den åttonde grunden "Bristande tillgänglighet" vars syfte är att stärka de övriga grunderna. Eleverna ska i början av läsåret få en utbildning i de olika grundernas innehåll. Utbildningen kan se olika ut på respektive program men ska fylla samma syfte. Målet följs upp och utvärderas i december och maj på mentorstiden utifrån elevenkäten.

Insats

I årshjulet ska det ligga som uppdrag att arbeta med diskrimineringsgrunderna i mentorsgrupperna. Detta arbete ska ske månadsvis på mentorstiden och som en fördjupning av tidigare utbildning som ges i början av läsåret. Likabehandlingsansvariga förmedlar material som kan användas till mentorer och undervisande lärare vid dessa tillfällen.

Ansvarig

Kajsa Hedström och Johan Grawem

Datum när det ska vara klart

2019-03-31

Namn

Inkludering

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Mål och uppföljning

Målet är att personalen på introduktionsprogrammen i största möjliga mån ska låta diskrimineringsgrunderna genomsyra undervisningen. Eleverna ska göras medvetna om människors lika värde oavsett bakgrund. Uppföljning kommer att ske i arbetslagen där det ska finnas minst en likabehandlingsansvarig.

Insats

Pedagogerna arbetar aktivt med att medvetet bryta och ifrågasätta normer. I undervisningen ska pedagogen med hjälp av enkla metoder såsom placeringar i klassrummet och i grupplaceringar aktivt verka för att elever ska våga samarbeta eller sitta bredvid varandra, oavsett t.ex. etnicitet eller kön. I klassrummet är det viktigt ordet medvetet fördelas, på så sätt kan pedagogen styra t.ex. könsfördelningen. På programkonferenserna ska "klimatet" i grupperna vara en återkommande punkt i elevvärdarbetet.

Ansvarig

Arbetslagsledarna, undervisande lärare och mentorer

Datum när det ska vara klart

2019-03-31

Namn

Diskrimineringsgrunder på olika språk

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Alder

Mål och uppföljning

Alla elever oavsett språk ska ha god kännedom om diskrimineringsgrunderna och dess begrepp. Det följs upp på mentorstid löpande under året. Målet följs upp och utvärderas i december och maj på mentorssamtal, i elevenkät och i arbetslagen.

Insats

Likabehandlingsansvariga kommer tillsammans med studiehandledarna att planera en aktivitet som vars syfte är att förklara diskrimineringsgrunderna på modersmålet. Insatsen kommer att planeras när vi vet vilket elevunderlag och vilka språk som är i behov av studiehandledning.

Ansvarig

Likabehandlingsansvarig Kajsa Hedström

Datum när det ska vara klart

2019-03-31

Namn

Utbildning för personal av SPSM

Områden som berörs av insatsen

Funktionsnedsättning

Mål och uppföljning

All pedagogisk personal kommer att under flera tillfällen få utbildning av Specialpedagogiska Skolmyndigheten om anpassningar. Detta är ett projekt som IMs specialpedagog och speciallärare arbetar med.

Insats

Flera utbildningstillfällen där IMs personal får lärare specialpedagogiska metoder för att kunna bättre arbeta med anpassningar och kompensatoriska hjälpmedel.

Ansvarig

Specialpedagog Anne Ahlros och speciallärare Sara Olofsson

Datum när det ska vara klart

2019-03-31

Kartläggning

Kartläggningsmetoder

Bessemer skolans samordnare Madelene Järpenstråle skapade en elevenkät som alla elever fick svara på under mentorstid i november. Samordnaren fick sedan sammanställa enkätsvaren och dessa har förankrats med övrig personal på IM under arbetslagsmöten. Likabehandlingsansvariga har analyserat resultaten av enkäten tillsammans med elevskyddsombud. Enkätsvaren har sedan analyserats av likabehandlingsansvariga tillsammans med biträdande rektor och arbetslagen samt diskuterat hur vi gör likabehandlingsprocessen bättre till nästa år.

Områden som berörs i kartläggningen

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Hur eleverna har involverats i kartläggningen

Eleverna har gjort skolans elevenkät vars syfte är att kartlägga eventuella kränkningar och missgynnande mot enskilda elever och mot elevgrupper. Alla elever har fått tagit del av resultatet då mentorena har arbetat med att analysera svaren tillsammans med eleverna på mentorstid.

Hur personalen har involverats i kartläggningen

Likabehandlingsansvariga för respektive program på introduktionsprogrammen har diskuterat och analyserat resultaten av enkäten i respektive arbetslag och därefter diskuterat insatser och åtgärder.

Resultat och analys

IMs största negativa post på årets likabehandlingsenkät handlar om elevens rätt att bestämma om sin egen kropp och rätten att umgås med vem de vill, oavsett kön. Enkätens utformning visar dock inte om det är pojkar, flickor eller icke-binär könstillhörighet som känner så. Därför bör våra förebyggande insatser ske över hela IM, oavsett könstillhörighet.

Förebyggande åtgärder

Namn

Framtidssnack

Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Mål och uppföljning

Målet är att alla elever ska få möjlighet att arbeta utifrån metodmaterialet "Framtidssnack" från Länsstyrelsen. Arbetet följs upp dels med en forskare från Länsstyrelsen i slutet av VT18, samt i arbetslagen och elevgrupperna under VT19 på med hjälp av utvärderingsunderlag som bifogats i materialet.

Åtgärd

TVå lärare har gått utbildningen i metodmaterialet.

De utbildade sedan resten av personalstyrkan i hur man kan använda materialet på ett bra sätt. Vi kommer nu att använda mentorstiden vid 9 separata tillfällen för att arbeta med materialet med eleverna.

Motivera åtgärd

Utifrån kartläggning och information direkt från elever så har det visat sig att hedersrelaterad problematik och brist på självbestämmande är ett stort problem på vårt program. Arbetet med metodmaterialet syftar till att upptäcka, synliggöra och bryta denna problematik.

Ansvarig

Bitr. rektor, Likabehandlingsansvariga, Pilotlärare, Undervisande personal

Datum när det ska vara klart

2019-03-31

Rutiner för akuta situationer

Policy Policy

På Bessemerskolan råder det nolltolerans mot trakasserier och annan kränkande behandling. All personal ingriper och rapporterar omedelbart om det kommer signaler om att en elev känner sig diskriminerad eller trakasserad.

Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling

Personalen är observant och lyhörd för signaler från elever.

Eleverna informeras om likabehandlingsplanen och vem de ska vända sig till när de själva eller någon kamrat upplever sig vara utsatt. Detta sker vid varje läsårsstart. Mentorema ansvarar.

Vårdnadshavare/förälder ska också informeras om likabehandlingsplanen och hur de ska gå tillväga för att göra en anmälan till skolan. Detta sker huvudsakligen vid utvecklingssamtalet och föräldramöte.

Likabehandlingsplanen finns på programmets hemsida.

Personal som elever och föräldrar kan vända sig till Personal som elev och vårdnadshavare kan vända sig till

Rektor: Eva Simonsson 026-242411

Bitr. rektorer: Pemilla Dahlhjelm 026-241908 och Niklas Persson 026-240215

Likabehandlingsansvariga:

Kajsa Hedström 026-242491

Johan Grawem 026-240322

Kurator: Anders Andersson 026-241745

Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av andra elever Rutiner för att utreda åtgärder när elev kränks eller trakasseras av annan elev

Någon personal får information om händelser/missförhållanden.

Den som fått kännedom om någon händelse/missförhållanden kontaktar berörda mentorer.

Elevhälsan involveras snarast.

Berörd mentor har samtal med den utsatte och ev. andra som kan ge information. (Blankett 2, Utredning trakasserier eller kränkande behandling)

Berörd mentor genomför samtalet med den utpekade.

Berörd mentor genomför samtal med ev. medlöpare.

Berörd mentor och helst ytterligare en personal genomför samtalet enskilt. Den eller de utpekade hämtas en och en till samtalet. Det är viktigt att dessa samtal förs omedelbart efter varandra så att eleverna inte får möjlighet att "prata ihop sig". Utpekade och offer skall ej sammanföras. Samtalet dokumenteras.

Den utsatta elevens mentor informerar rektor. (Blankett 1)

Den eller de utpekade uppmanas att berätta hemma om samtalet (om omyndig).

Vårdnadshavare till samtliga inblandade omyndiga informeras om situationen så fort som möjligt, helst samma dag senast dagen efter.

Uppföljningssamtal hålls efter ca en vecka med den utsatte och den eller de utpekade/medlöparna.

Har situationen förbättrats hålls ytterligare ett samtal ca två veckor senare för att kontrollera att läget är stabilt.

Mentor informerar rektor när ärendet avslutas.

Om berörda mentorer inte anser sig kunna lösa situationen kontaktas bitr.rektor.

Om bitr.rektor efter samtal med den utsatta eleven, eventuellt vårdnadshavare och personal konstaterar att kränkningarna kvarstår skall den utsatta i detta läge erbjudas stödsamtal med kurator.

Bitr.rektor genomför samtal med utpekade/medlöpare. Även den eller de utpekade/medlöpare erbjuds stödsamtal med kurator.

Om vidtagna åtgärder ej ger effekt informeras rektor som kallar utpekade och eventuella vårdnadshavare till samtal. Vidare åtgärder beslutas och genomförs till dess att kränkningarna/trakasserier upphör.

Rektor informerar huvudmannen. (Blankett 3, Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling)

Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av personal

Den person som får kännedom om kränkande behandling vuxen till elev är skyldig att vända sig till rektor.

Rektor och bitr. rektor har samtal med den utsatta. Samtal kan också ske med andra som kan ge information om situationen.

Rektor och bitr.rektor informerar den utpekade om att någon elev känner sig utsatt. Den utpekade erbjuds ta med sig en facklig representant eller annan person till samtal.

Samtal genomförs helst omgående. I samtalet deltar rektor, bitr.rektor, utpekad samt den, den utpekade önskar ha med sig som stöd. (Blankett 2, Utredning trakasserier eller kränkande behandling)

Kunskapsförvaltningens personalhandläggare informeras och bedömning görs om hur ärendet ska hanteras vidare.

Vårdnadshavare till den utsatte informeras om situationen (om omyndig).

Den utsatte erbjuds stödsamtal med kurator.

Den utpekade erbjuds stödsamtal, via t.ex. företagshälsovården.

Rektor informerar huvudman. (Blankett 3, Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling)

-

Rutiner för uppföljning

Vi följer skolans rutiner för akuta situationer

Rutiner för dokumentation

Varje insats dokumenteras, dateras och förvaras inlåst på expeditionens arkiv.

Varje ärende får ett diarienummer och samtliga dokument i ärendet ges samma nummer.

Ansvarsförhållande

Enligt skollagen måste lärare och annan personal göra en anmälan till rektor så snart de fått kännedom på att en elev anser sig blivit utsatt för diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling. Detta görs via blankett 1, Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling

Skolans rektor ansvarar för att åtgärder vidtas, uppföljning genomförs samt att aktiviteter för att förebygga och förhindra att diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling sker i verksamheten.

Rektor är i sin tur skyldig att föra informationen vidare till huvudmannen. Det gäller alla kränkningar eller misstänkta kränkningar. Detta görs via skolans blankett 3, Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling

Rutinerna är gemensamma för Bessemerskolan och läggs in i varje programs likabehandlingsplan. Rutinerna revideras årligen i samband med att nya likabehandlingsplaner upprättas.

-