



Sandvikens Kommun

# Likabehandlingsplan, plan mot diskriminering och kränkande behandling

Bessemerskolan, EI & Energiprogrammet

Läsår 2020/2021

Sandvikens kommuns Vision 2025



Vi gör skillnad och bildar framtid!

Vi har en skola för alla, där vi gör varandra bättre!

Vi är intresserade, engagerade och respektfulla

**På programmet syns det genom att**

Att ingen på EE ska vara utsatt för diskriminering eller kränkande behandling



BESSEMERSKOLAN

## Grunduppgifter

### Program

El & Energiprogrammet

### Planen gäller från och till den

2020-03-31 2021-03-31

### Elevernas delaktighet

Åk 1 utbildas i genus, jämställdhet och likabehandling där utvärderingen är till grund för fortsatta diskussioner på mentorstiden tillsammans med lärarna om diskrimineringsgrunderna. Elevskyddsombud deltar i likabehandlingsarbetet. Deltar i trygghetsvandring, utvärdering och analys av diskrimineringsenkät, genom både gemensamt och enskilda samtal.

### Personalens delaktighet

Genomgång och uppföljning på arbetslagsmöten och studiedagar

### Vårdnadshavares delaktighet

Genomgång av planen i samband med föräldramöte åk 1 samt vid utvecklingssamtal om behov föreligger. Planen finns också publicerad på skolans hemsida.

### Förankring av planen

Genomgång med elever på mentorstid

## Utvärdering från föregående års plan

- undersöka, analysera, aktiva åtgärder, utvärdera och följa upp samt ta fram riktlinjer för nästa års plan

### Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats

Har utvärderats på arbetslagsmöte och mentorstid

### Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan

Biträdande rektor, arbetslag samt elever och elevskyddsombud

### Resultatet av utvärderingen av fjolårets plan

34% tyckte att det förekommer sexuellt språkbruk mellan elever. 10% upplevde också att det förekommer sexuellt trakasserande språkbruk av personal. 24% upplever psykiska trakasserier mellan eleverna på elprogrammet. Vi ser också i enkäten att man inte får ha vänskapsrelationer med det motsatta könet, eller att man ej får bestämma över sitt eget liv.

### Analys av resultatet (fiskbensanalys, gapanalys eller liknande)

Eleverna mycket positiva till kick off aktiviteten, eleverna upplever sig trygga med varandra mellan årskurserna.

Vi har inte förebyggt resultatet av fjolårets utvärdering.

## Kommande års plan

### Årets plan ska utvärderas senast

2021-03-31

### Beskriv hur årets plan ska utvärderas

Utvärderas med elever på mentorstid samt genom enkätsvar. Utvärdering av lärare på APT och konferenstid.

### Ansvarig för årets plan

Biträdande rektor och programpersonal.

## Kartläggning

Kartläggningsmetod: Exempelvis likabehandlingsenkät, kommunenkät samt egna kartläggningar

### Områden som berörs i kartläggningen

Diskrimineringsgrunderna

### Hur har eleverna involverats i kartläggningsarbetet

Elevskyddsombuden har varit med och gjort likabehandlingsenkäten samt diskuterat analysen av enkäten. Eleverna har också svarat på kommunenkäten.

### Hur har personalen involverats i kartläggningsarbetet

Likabehandlingsansvarig har varit involverad i hela processen tillsammans med elevskyddsombuden. Mentorerna ska tillsammans med eleverna analysera resultatet av diskrimineringsenkäten.

### Beskriv resultatet av kartläggningen

Språkbruk och psykiska trakasserier elever emellan. Vi ser också i enkäten att man inte får ha vänskapsrelationer med det motsatta könet, eller att man ej får bestämma över sitt eget liv.

### Beskriv resultatet av analysen

Vi behöver fortsätta att arbeta med språkbruket för att motverka kränkningar samt även ta upp hedersrelaterade frågor.

## Främjande arbete – kommande års plan

Åtgärder *måste* kopplas till *samtliga* diskrimineringsgrunder, integrerat t.ex. i ämnet, på mentorstiden eller på programveckor. Motverka trakasserier och sexuella trakasserier. Trakasserier = kränkning kopplad till diskrimineringsgrund.

### Diskrimineringsgrunder

1. Kön, könsidentitet eller könsuttryck, sexuell läggning
2. Etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning,
3. Funktionsnedsättning och ålder.

**Beskriv aktiv åtgärd**

1. Språkbruk behandlas under lektioner i svenska åk 1 Alla lärare uppmärksammar elevers språkbruk och i anslutning till det för en diskussion med eleverna
2. Religion1.
3. Mentorstiden och att Särskolan lärare berättar för eleverna om funktionsnedsättningar.

**Beskriv hur ni kommer att göra uppföljningen**

regelbundna diskussioner.

**Beskriv hur ni kommer att göra analysen** (fiskbensdiagram, gapanalys eller liknande)

Utvärdering av resultat samt diskussion.

**Ansvarig**

Likabehandlingsansvarig, religionslärare och svensklärare

**Datum när det ska vara klart** (lägg in i programmets kalendarium/hypergene)

2021-03-31

**Förebyggande arbete – kommande års plan**

Arbetet med att förebygga de risker som kan uppstå eller det som finns i verkligheten, efter identifierat behov via t.ex. kartläggningarna ovan, händelser eller iakttagelser.

**Område där det finns risk att problem uppstår**

1. Sexuellt Språkbruk
2. Psykiska trakasserier elever emellan.
3. Vi ser också i enkäten att man inte får ha vänskapsrelationer med det motsatta könet, eller att man ej får bestämma över sitt eget liv.

**Diskrimineringsgrund**

Kränkande behandling, kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning

**Beskriv aktiv åtgärd**

Fortsätta med teambuilding och hela tiden diskutera med eleverna om vikten av attityd och respekt och språkbruk.

Lägger in en föreläsning om hedern på v43 förslag Jan Dandanell

**Motivera åtgärden**

Eleverna ser ett problem och säger själva att dom tycker det är bra med teambuildingövningar och även att dessa problem diskuteras på programmet.

**Beskriv hur ni kommer att göra uppföljningen**

En egen enkät i forms efter hederföreläsningen och diskussion.

---

**Beskriv hur ni kommer att göra analysen** (fiskbensdiagram, gapanalys eller liknande)

Utvärdering och dokumentation.

**Ansvarig**

Likabehandlingsansvarig. Pär Hallström

**Datum när det ska vara klart** (lägg in i programmets kalendarium/hypergene)

2021-03-31

## Rutiner vid akuta situationer

### Policy

På Bessemerskolan råder det nolltolerans mot trakasserier och annan kränkande behandling. All personal ingriper och rapporterar omedelbart om det kommer signaler om att en elev känner sig diskriminerad eller trakasserad.

### Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling

- Personalen är observant och lyhörd för signaler från elever.
- Eleverna informeras om likabehandlingsplanen och vem de ska vända sig till när de själva eller någon kamrat upplever sig vara utsatt. Detta sker vid varje läsårsstart.  
Mentorerna ansvarar
- Vårdnadshavare/förälder ska också informeras om likabehandlingsplanen och hur de ska gå tillväga för att göra en anmälan till skolan. Detta sker huvudsakligen vid utvecklingssamtalet och föräldramöte.
- Likabehandlingsplanen finns på programmets hemsida.

### Personal som elev och vårdnadshavare kan vända sig till

Rektor: Eva Aronsson, 070-3118944

Biträdande rektor: Lena Dyremark, 070-6425429

Likabehandlingsansvarig: Pär Hallström, 070-0897213

Kurator: Anders Andersson, 070-5152875

### Rutin för ärende rörande trakasserier och kränkande behandling

Enligt skollagen och diskrimineringslagen råder det nolltolerans mot trakasserier och kränkande behandling. Huvudmannen ska se till att det genomförs åtgärder för att förebygga och förhindra att barn och elever utsätts för kränkande behandling. Huvudmannen ska ha en plan för att bedriva ett främjande, förebyggande och åtgärdande arbete på skolor och förskolor. Skollagen 6 kap. 6 - 9 §§

En lärare, förskollärare eller annan personal som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till rektor. En rektor som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till huvudmannen. Huvudmannen är skyldig att skyndsamt utreda omständigheterna kring de uppgivna kränkningarna och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden. Skollagen 6 kap. 10 §

All personal ska ges förutsättning att, digitalt via Draftit, göra anmälan när barn eller elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling. Kunskapsnämnden har delegerat utredningsrätten för kränkande behandling till rektor eller biträdande rektor på den enskilda förskolan eller skolan. Rektor, eller den som får i uppdrag av rektor, genomför skyndsamt utredningen och vidtar de åtgärder som krävs för att förhindra framtida kränkningar. Huvudman får via systemet direkt tillgång till anmälan och utredningen och kan följa hantering och utöva tillsyn under ärendets gång.

## **Hantering av kränkande behandlingsärenden i Draftit**

### Arbetsgång för enheten

1. Personal som får kännedom om en kränkande behandling dokumenterar händelsen i Draftit. All personal har ett ansvar att rapportera kränkande behandling i systemet. Anmälan är därefter inskickad, registrerad och mottagen.
2. Verksamhetschef, rektor och biträdande rektor får via mejl, direkt kännedom om att anmälan om kränkande behandling inkommit i Draftit.
3. Biträdande rektor ansvarar för att utredning skyndsamt påbörjas och genomförs. I anslutning till utredningen bedömer biträdande rektor om händelsen är att anse som kränkande behandling eller inte. Särskild markering görs i Draftit.
4. Biträdande rektor upprättar åtgärdsplan med uppföljningsdatum utifrån genomförd utredning. Åtgärdsplan dokumenteras i Draftit.
5. Biträdande rektor genomför uppföljning utifrån åtgärdsplan. Resultat från uppföljning dokumenteras i Draftit.
6. Rektor har ansvaret att bedöma om genomförd utredning, åtgärdsplan och uppföljning är tillräcklig. När den kränkande behandlingen har upphört avslutas ärendet på enhetsnivå i Draftit.

### Arbetsgång på huvudmannanivå

1. Huvudman och verksamhetschef får via mejl, direkt kännedom om att anmälan inkommit i Draftit.
2. Huvudmannen är skyldig att hålla sig underrättad om det aktuella läget och tillse att de åtgärder som skäligen kan krävas vidtas.
3. Huvudman ansvarar för att, efter bedömning, godkänna genomförd utredning, åtgärdsplan och uppföljning samt avsluta ärendet på huvudmannanivå i Draftit.
4. Huvudmannen följer kontinuerligt upp, analyserar och utvärderar de dokumenterade rutinerna för kränkande behandling.
5. Huvudmannen rapporterar statistik över antalet anmälningsärenden till Kunskapsnämnden varje månad.

Alla ärenden ska hanteras skyndsamt. Huvudmannen bevakar att utredning påbörjas och färdigställs i enlighet med lagstiftningen.