



Sandvikens Kommun

Likabehandlingsplan, plan mot diskriminering och kränkande behandling

Bessemerskolan, Ekonomiprogrammet

Läsår 2020/2021

Sandvikens kommuns Vision 2025



Vi gör skillnad och bildar framtid!

Vi har en skola för alla, där vi gör varandra bättre!

Vi är intresserade, engagerade och respektfulla

På programmet syns det genom att

Vi strävar efter att Ekonomiprogrammet ska vara en trygg och respektfull miljö för elever och personal. Därför skall diskrimineringar och trakasserier av alla slag uppmärksammas och bekämpas aktivt av alla på Ekonomiprogrammet. Vår vision är också att detta ska återspeglas mycket tydligt på praktikplatserna.



BESSEMERSKOLAN

Grunduppgifter

Program

Ekonomiprogrammet

Planen gäller från och till den

2020-04-01 till 2021-03-31

Elevernas delaktighet

Regelbundna genomgångar av likabehandlingsplanen med elever och mentorer. Eleverna i årskurs ett genomgår en utbildning om likabehandling. Eleverna fyller även i en enkät som ligger till grund för arbetet med likabehandlingsplanen. Klassernas mentorer genomför tillsammans med respektive klass en analys av enkätsvaren innan den nya likabehandlingsplanen skrivs, där även elevskyddsombud är med och utvärderar föregående års plan samt diskuterar nödvändiga åtgärder.

Personalens delaktighet

Arbetet med att upprätta och följa upp likabehandlingsplanen görs gemensamt av arbetslaget och rektor. Undervisande lärare integrerar arbetet om diskrimineringsgrunderna i sin undervisning, och mentorer informerar och ser till att respektive klass deltar i enkätundersökning samt analys av denna.

Vårdnadshavares delaktighet

Vårdnadshavare informeras om skolans ordningsregler som är en viktig grund i skolans arbete med att motverka kränkande behandling, och får även skriva under dessa. Likabehandlingsplanen tas upp på föräldramötet i årskurs ett och planen finns även att läsa på skolans hemsida.

Förankring av planen

Regelbundna genomgångar av likabehandlingsplanen med elever och mentorer. Planen förankras ytterligare hos eleverna via likabehandlingsutbildningen. Vidare sker förankring av planen genom den integrering undervisande lärare gör i sina ämnen, samt på programveckor.

Utvärdering från föregående års plan

- undersöka, analysera, aktiva åtgärder, utvärdera och följa upp samt ta fram riktlinjer för nästa års plan

Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats

Elevskyddsombud har tillsammans med programmets likabehandlingsansvarige pratat om de rutiner och åtgärder samt det ämnesintegrerade arbetet som förra årets plan beskrivit.

Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan

Lärare i arbetslaget samt elevskyddsombud från samtliga årskurser

Resultatet av utvärderingen av fjolårets plan

Eleverna känner igen flera av de åtgärder som programmet beskrivit i planen och vet att dessa har en koppling till skolans värdegrund och programmets likabehandlingsarbete. Vissa delar i arbetet har eleverna antingen inte förstått kopplingen till likabehandlingsarbetet, eller så minns de inte att det genomförts. I diskussion med arbetslaget kan vi dra slutsatsen att vi måste vara tydligare med att tala om syftet med arbetet för eleverna. Orsaker vi ser till att det planerade arbetet inte genomförts kan vara tidsbrist i berörda kurser, och att vilka lärare som undervisar på programmet har förändrats.

Analys av resultatet (fiskbensanalys, gapanalys eller liknande)

Diskussion i arbetslag och elevskyddsombud.

Kommande års plan**Årets plan ska utvärderas senast**

2021-03-31

Beskriv hur årets plan ska utvärderas

Elevenkät genomförs och resultatet av denna diskuteras på mentorstiden. Utvärdering genomförs av programlaget och baseras på enkätsvar och elevernas diskussioner om resultatet.

Ansvarig för årets plan

Josefine Westerberg

Kartläggning

Kartläggningsmetod: Exempelvis likabehandlingsenkät, kommunenkät samt egna kartläggningar

Områden som berörs i kartläggningen

Kön, Könsidentitet/könsuttryck, Sexuell läggning, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Ålder

Hur har eleverna involverats i kartläggningsarbetet

Eleverna har fyllt i en likabehandlingsenkät. Resultatet har sedan diskuterats på mentorstid och elevernas reflektioner har sedan legat till grund för årets likabehandlingsplan.

Hur har personalen involverats i kartläggningsarbetet

Personalen ansvarar för att varje klass gör enkäten, diskuterar resultatet på mentorstiden, samt gör en sammanställning inför skrivandet av årets likabehandlingsplan.

Beskriv resultatet av kartläggningen

Enkätresultatet visar att enstaka elever på programmet upplever/ har upplevt trakasserier i någon form, både från personal och från andra elever. Enstaka elever säger sig även ha betett sig på ett sätt som kan ha trakasserat andra. Ca 18% av programmets elever anser att de inte får ha vänskapsrelationer med det motsatta könet, och känner inte heller att de fullt ut får bestämma över sitt eget liv, t.ex. sin kropp och sexualitet.

Beskriv resultatet av analysen

Det största problemområdet vi kan identifiera är "rätten till sin egen kropp och sexualitet", men vi är samtidigt osäkra på innebörden av detta då det kan betyda olika saker för olika individer. Därför måste skolans arbete inriktas på att motverka förtryck av olika slag, men först och främst ta reda på vad den upplevda känslan av förtryck beror på. Frågornas utformning i enkäten/utvärderingen behöver diskuteras för att undvika missförstånd. Enkätresultatet ser liknande ut på hela skolan och arbetslaget anser därför att skolan som helhet måste arbeta fram en gemensam plan som vi sedan kan använda i respektive arbetslag och program. Vi behöver dock rikta arbetet på programmet för att kunna bemöta dessa problem och dessutom arbeta förebyggande.

Främjande arbete – kommande års plan

Åtgärder *måste* kopplas till *samtliga* diskrimineringsgrunder, integrerat t.ex. i ämnet, på mentorstiden eller på programveckor. Motverka trakasserier och sexuella trakasserier. Trakasserier = kränkning kopplad till diskrimineringsgrund.

Diskrimineringsgrunder

Kön, Könsidentitet/könsuttryck, Sexuell läggning, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Ålder

Beskriv aktiv åtgärd

Kön, Könsidentitet/könsuttryck: I ämnet Naturkunskap gör eleverna en nätbaserad utbildning om normer, "Normio".

Sexuell läggning, Etnisk tillhörighet, Funktionsnedsättning, Ålder: I ämnet Ledarskap och Organisation undersöker eleverna hur diskrimineringslagen efterföljs på deras praktikplats. Kränkande behandling utifrån sexuell läggning, etnisk tillhörighet, funktionsnedsättning och ålder är exempel på diskrimineringsgrunder som undersöks.

I ämnena Samhällskunskap och Privatjuridik behandlas ämnet "mänskliga rättigheter".

I ämnet Religionskunskap får eleverna lära sig om Sveriges lagstiftning samt Bessemerskolans värdegrund i förhållande till religionsfrihet. Dessutom diskuteras sexualitet, kön och etnicitet utifrån ett religiöst/sekulärt perspektiv.

Flera dagar på programveckorna samt mentorstider ägnas åt att arbeta med alla diskrimineringsgrunderna genom information och diskussion.

Beskriv hur ni kommer att göra uppföljningen

Utvärdering sker kontinuerligt i respektive kurs.

Beskriv hur ni kommer att göra analysen (fiskbensdiagram, gapanalys eller liknande)

Diskussion i klass och arbetslag.

Ansvarig

Undervisande lärare i respektive kurs.

Datum när det ska vara klart (lägg in i programmets kalendarium/hypergene)

2021-03-31

Förebyggande arbete – kommande års plan

Arbetet med att förebygga de risker som kan uppstå eller det som finns i verkligheten, efter identifierat behov via t.ex. kartläggningarna ovan, händelser eller iakttagelser.

Område där det finns risk att problem uppstår

1. Hedersrelaterat våld & förtryck
2. Grupperingar i klasser

Diskrimineringsgrund

1. Kön och könsöverskridande uttryck, Sexualitet
2. Kön, Könsidentitet/könsuttryck, Sexuell läggning, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Ålder

Beskriv aktiv åtgärd

Uppstart på höstterminen med övernattnings och team-building i Högbo, där alla årskurser deltar på olika sätt.

Varje årskurs på programmet har ett hemklassrum där det är bestämda sittplatser som roteras flera gånger per år.

Programveckor ägnas till stor del till programgemensamma aktiviteter där elever samarbetar kring olika uppdrag, både i klasserna men också mellan klasserna. Här delas eleverna in i grupper och uppmanas till att lösa uppgifter tillsammans med andra än sina närmaste vänner i klassen.

Programveckan på vårterminen i årskurs 2 har bland annat tema "mångfald" där eleverna deltar i föreläsningar och diskussioner som handlar om diskriminering, normer, identitet och sexualitet.

Vi avser ägna tid på programveckan under höstterminen till att informera och arbeta kring hederskultur och normer, t.ex. genom föreläsningar.

Lärarna på programmet föregår med gott exempel genom att öppet våga bryta normer och påtala när någon bryter mot vår gemensamma värdegrund.

Motivera åtgärden

På programmet planerar vi åtgärder som är tänkta att förebygga båda områden där det finns risk att problem uppstår, då de områden vi sett liknar varandra och vi anser att de kan förebyggas med liknande åtgärder. Vi ser hedersrelaterat våld och förtryck som en möjlig orsak till grupperingar i klasserna, då de normer som begränsar eleverna kan leda till både utanförskap och att umgänge mellan olika sorters människor hindras. Med ovan beskrivna åtgärder strävar vi efter att uppmärksamma invanda mönster, uppmuntra eleverna att samarbeta med varandra trots olikheter såsom kön eller etnicitet, samt visa att vi på ekonomiprogrammet vågar bryta normer och gör det som en naturlig del av vår tillvaro.

Beskriv hur ni kommer att göra uppföljningen

Utvärdering av åtgärder sker i samband med att de har genomförts.

Beskriv hur ni kommer att göra analysen (fiskbensdiagram, gapanalys eller liknande)

Diskussioner på mentorstid i klass samt arbetslag.

Ansvarig

Arbetslagets mentorer.

Datum när det ska vara klart (lägg in i programmets kalendarium/hypergene)

2021-03-31

Rutiner vid akuta situationer

Policy

På Bessemerskolan råder det nolltolerans mot trakasserier och annan kränkande behandling. All personal ingriper och rapporterar omedelbart om det kommer signaler om att en elev känner sig diskriminerad eller trakasserad.

Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling

- Personalen är observant och lyhörd för signaler från elever.
- Eleverna informeras om likabehandlingsplanen och vem de ska vända sig till när de själva eller någon kamrat upplever sig vara utsatt. Detta sker vid varje läsårsstart.
Mentorerna ansvarar
- Vårdnadshavare/förälder ska också informeras om likabehandlingsplanen och hur de ska gå tillväga för att göra en anmälan till skolan. Detta sker huvudsakligen vid utvecklingssamtalet och föräldramöte.
- Likabehandlingsplanen finns på programmets hemsida.

Personal som elev och vårdnadshavare kan vända sig till

Rektor: Eva Aronsson, 070-6425429

Biträdande rektor: Lena Dyremark, 070-6425429

Likabehandlingsansvarig: Josefine Westerberg, 070-9390915

Kurator: [Ange namn], 070-8984720

Rutin för ärende rörande trakasserier och kränkande behandling

Enligt skollagen och diskrimineringslagen råder det nolltolerans mot trakasserier och kränkande behandling. Huvudmannen ska se till att det genomförs åtgärder för att förebygga och förhindra att barn och elever utsätts för kränkande behandling. Huvudmannen ska ha en plan för att bedriva ett främjande, förebyggande och åtgärdande arbete på skolor och förskolor. Skollagen 6 kap. 6 - 9 §§

En lärare, förskollärare eller annan personal som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till rektor. En rektor som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till huvudmannen. Huvudmannen är skyldig att skyndsamt utreda omständigheterna kring de uppgivna kränkningarna och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden. Skollagen 6 kap. 10 §

All personal ska ges förutsättning att, digitalt via Drafit, göra anmälan när barn eller elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling. Kunskapsnämnden har delegerat utredningsrätten för kränkande behandling till rektor eller biträdande rektor på den enskilda förskolan eller skolan. Rektor, eller den som får i uppdrag av rektor, genomför skyndsamt utredningen och vidtar de åtgärder som krävs för att förhindra framtida kränkningar. Huvudman får via systemet direkt tillgång till anmälan och utredningen och kan följa hantering och utöva tillsyn under ärendets gång.

Hantering av kränkande behandlingsärenden i Draftit

Arbetsgång för enheten

1. Personal som får kännedom om en kränkande behandling dokumenterar händelsen i Draftit. All personal har ett ansvar att rapportera kränkande behandling i systemet. Anmälan är därefter inskickad, registrerad och mottagen.
2. Verksamhetschef, rektor och biträdande rektor får via mejl, direkt kännedom om att anmälan om kränkande behandling inkommit i Draftit.
3. Biträdande rektor ansvarar för att utredning skyndsamt påbörjas och genomförs. I anslutning till utredningen bedömer biträdande rektor om händelsen är att anse som kränkande behandling eller inte. Särskild markering görs i Draftit.
4. Biträdande rektor upprättar åtgärdsplan med uppföljningsdatum utifrån genomförd utredning. Åtgärdsplan dokumenteras i Draftit.
5. Biträdande rektor genomför uppföljning utifrån åtgärdsplan. Resultat från uppföljning dokumenteras i Draftit.
6. Rektor har ansvaret att bedöma om genomförd utredning, åtgärdsplan och uppföljning är tillräcklig. När den kränkande behandlingen har upphört avslutas ärendet på enhetsnivå i Draftit.

Arbetsgång på huvudmannanivå

1. Huvudman och verksamhetschef får via mejl, direkt kännedom om att anmälan inkommit i Draftit.
2. Huvudmannen är skyldig att hålla sig underrättad om det aktuella läget och tillse att de åtgärder som skäligen kan krävas vidtas.
3. Huvudman ansvarar för att, efter bedömning, godkänna genomförd utredning, åtgärdsplan och uppföljning samt avsluta ärendet på huvudmannanivå i Draftit.
4. Huvudmannen följer kontinuerligt upp, analyserar och utvärderar de dokumenterade rutinerna för kränkande behandling.
5. Huvudmannen rapporterar statistik över antalet anmälningsärenden till Kunskapsnämnden varje månad.

Alla ärenden ska hanteras skyndsamt. Huvudmannen bevakar att utredning påbörjas och färdigställs i enlighet med lagstiftningen.